

คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ของโรงเรียนเป็นการกำหนดทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนแต่ละปีการศึกษา โดยให้นำผลการประเมินภายนอกโดย สมศ. และการประเมินตนเองในปีการศึกษาที่ผ่านมา ผลการสอบวัดความสามารถทางการเรียน มาศึกษาประกอบกับแผนพัฒนาโรงเรียนระยะกลาง นโยบายการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษา เขต ๒๐ และความต้องการของชุมชน ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาต่าง ๆ ฝ่ายบริหารทั้ง ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พิจารณากำหนดแนวทาง และวางแผนการปฏิบัติ เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับงบประมาณ บริบทของโรงเรียน โรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการจัดการศึกษาของโรงเรียนจะช่วยให้นักเรียนและผู้ปกครองมีความพอใจและช่วยให้การพัฒนาการศึกษามีความก้าวหน้าต่อไป

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ตราและสัญลักษณ์ของโรงเรียน	๑
ประวัติโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒	๒
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์	๔
โครงสร้างสายงานบริหารโรงเรียน	๖
วัตถุประสงค์ของสถานศึกษา และปรัชญาการศึกษา	
นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓
กรอบและนโยบายของสถานศึกษา	๕
สภาพความพร้อมของบุคลากร	๑๒
สภาพปัญหาและความต้องการของโรงเรียนเชิงกลยุทธ์	๑๓
การวิเคราะห์ SWOT	๑๔
แผนกลยุทธ์โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒	๑๖
วิเคราะห์แผนกลยุทธ์	๑๘
แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓	๓๕
ภาคผนวก	๑๕๐

ตราประจำโรงเรียน



อักษรย่อโรงเรียน
อ.พ.๒

ปรัชญาโรงเรียน

นตฺถิ ปญฺญา สมา อภา
"แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี"

คำขวัญประจำโรงเรียน

เลิศวิทย์ ใฝ่ความรู้ เชิดชูคุณธรรม นำชุมชน

สีประจำโรงเรียน

ชมพู - น้ำเงิน

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

ต้นทองกวาว หรือ ต้นจาม

ประวัติโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ เป็นโรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔๕ หมู่ ๔ ถนน อุดรธานี – กุดจับ ตำบลบ้านเชียงพิณ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี โดยเปิดทำการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ เมื่อปีการศึกษา ๒๕๓๗ ในนามโรงเรียนสาขาสอนอุดรพิทยานุกูล ซึ่งมีนายคำพันธ์ คงนิลดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล และปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้ตรวจราชการกรมสามัญศึกษาเขตการศึกษาเป็นผู้ดูแลและมอบให้นายทองสุข คำกันยา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหมวดกิจกรรมโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล เป็นผู้ดูแลการดำเนินงานโรงเรียนสาขา โดยมีบุคลากรจากโรงเรียนอุดรพิทยานุกูลประกอบด้วย ว่าที่ร้อยตรีชนะพล ดุลยเกษม หัวหน้างานทะเบียนวัดผลโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล รับผิดชอบงานวิชาการและสอนวิชาสังคมศึกษา นายอดิศักดิ์ นาคธีระพงษ์ รับผิดชอบงานปกครองและสอนวิชาศิลปศึกษา, นายสมพร หริตกุล สอนกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารีและวิชาการทำงาน , นายธีระพันธ์ นาคธีระพงษ์ รับผิดชอบงานธุรการและ สอนวิชาสังคมศึกษา , นายวิสิทธิ์ ธนะเจริญ สอนวิชาพลานามัยและสุขศึกษา, นายดาวิด สาขามูละ สอนวิชาวิทยาศาสตร์ , นางสาวญานูมาศ วังแสนแก้ว สอนวิชาภาษาไทย, นายสุพจน์ คนยืน รับผิดชอบงานโสตทัศนูปกรณ์และสอนวิทยาศาสตร์, นางสาววินัส หมายสุข สอนวิชาสังคมศึกษา, นางอุทัยศรีมี สกุลคู สอนวิชาพระพุทธศาสนา นางจันทร์สุดา สังขวาลีสอนวิชาสังคมศึกษา, นายรุจรัตน์ วงษ์คำซ้าง สอนวิชาการทำงาน นายประเทือง อุประ สอนวิชาศิลปะบุคลากร เหล่านี้อาสาออกมาดำเนินงานในโรงเรียนสาขา โดยไม่ขอรับค่าตอบแทนใด ๆ ทั้งสิ้น การดำเนินการเรียนการสอนในระยะแรก ปีการศึกษา ๒๕๓๗ – ๒๕๓๘ อาศัยอาคารเรียนชั่วคราวกิ่งถาวรซึ่งคณะครู นักการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล และชาวบ้าน บ้านหนองโพนและบ้านหนองฮาง ได้ร่วมแรงร่วมใจกันสร้างในบริเวณวัดธรรมศิริบัณฑิต ต่อมา นายสมาน แสนเสนา กำนันตำบลเชียงพิณ ได้ประชุมคณะกรรมการและมีมติมอบที่ดินสาธารณะประโยชน์ จำนวน ๑๕ ไร่ บริเวณบ้านหนองฮาง เป็นสถานที่สำหรับก่อสร้างอาคารเรียน แต่บริเวณที่ดินดังกล่าวยังขาดถนนเพื่อใช้เป็นเส้นทางคมนาคมเข้าสู่โรงเรียน จึงทำให้ประชาชนที่มีใจศรัทธาและสนับสนุนการศึกษาร่วมกันบริจาคที่ดินเพิ่มเติมเพื่อเป็นเส้นทางเข้าสู่โรงเรียน(ระยะทางยาว ๒๓๐ เมตรกว้าง ๖ เมตร) และจัดทำสนามกีฬา บุคคลเหล่านี้ คือ นายพนม อุดมา , นายบุญยงค์ อุดมา , แต่ในช่วงเวลาดังกล่าวกรมสามัญศึกษาไม่สามารถจัดสรรงบประมาณสำหรับก่อสร้างอาคารเรียนได้ทัน และโรงเรียนมีจำนวนนักเรียนเพิ่มมากขึ้น จำเป็นต้องมีสถานที่และอาคารเรียนเพิ่มขึ้นรวมทั้งสาธารณูปโภคต่าง ๆ จึงได้มีผู้มีจิตศรัทธาคือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ชนิตรา , บริษัทเจริญศรี ร่วมกันบริจาคเงินสร้างอาคารเรียนชั่วคราวกิ่งถาวร ๑ หลัง มูลค่า ๕๕๐,๐๐๐.- บาท , คุณอรทัย – คุณชนพล ธนชัยอารีย์ บริจาคเงินสำหรับขุดเจาะน้ำบาดาลให้นักเรียนใช้เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐.- บาท ทั้งช่วยสร้างเสาธง สูง ๑๕ เมตร มูลค่า ๘๕,๐๐๐.- บาท ให้กับโรงเรียนด้วย เมื่อ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๓๙ กรมสามัญศึกษา ได้มีประกาศตั้งโรงเรียนสาขาสอนอุดรพิทยานุกูล เป็นโรงเรียนเอกเทศจัดการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่

๑-๓ ในรูปแบบสหศึกษา มีนายวิเชียร ชูประยูร ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล และผู้ตรวจราชการ
กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา ๕ รักษาการในตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียน ให้ชื่อว่า

“ โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ ”

ต่อมากรมสามัญศึกษาก็ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายทองสุข คำกันยา ผู้ดูแลโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒
ดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ และได้จัดงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนและอาคาร
ประกอบ แบบเบ็ดเสร็จ ก ข ค. ให้กับโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ และสามารถใช้อาคารชุดดังกล่าวนี้ได้เมื่อ
วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ และ เป็นวันเดียวกับกรมสามัญศึกษาอนุญาตให้โรงเรียนเปิดทำการสอน
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนจึงถือว่าวันนี้เป็นวันสถาปนาโรงเรียน ตลอดมา

ปี พ.ศ. ๒๕๔๑ นายทองสุข คำกันยา ได้รับการเลื่อนตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนและดำรง
ตำแหน่งเรื่อยมาจนถึงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ ก็ได้รับคำสั่งจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
อุดรธานี เขต ๑ ให้ไปปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการโรงเรียนสามพร้าววิทยา และมี นายปฏิมาน จิตธรรมมา มา
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๘ ถึงวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงขอ
ลาออกเนื่องจากปัญหาด้านสุขภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุดรธานี เขต ๑ จึงมีคำสั่งให้ ว่าที่ร้อยตรี
ชนะพล ดุลยเกษม มาปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการโรงเรียนตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ เป็นต้น
มาจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓ เกษียณอายุราชการ วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๓ นายปรมาณู
มุกดาม่วง มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนจนถึงวันที่ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ ได้รับคำสั่งย้ายให้ไป
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนราชินูทิศ ๒ และ นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี ย้ายมาดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จนถึงปัจจุบัน

.....

วัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

๑. ปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข และธำรงรักษาเอกลักษณ์วัฒนธรรมที่งดงามของชาติ มีความรับผิดชอบต่อสังคม จงรักภักดีต่อชาติ พระมหากษัตริย์ และยึดมั่นในศาสนาที่ตนนับถือ รู้จักเคารพสิทธิหน้าที่เสรีภาพของตนเองและของผู้อื่นตามระบอบประชาธิปไตย

๒. มุ่งพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ความสามารถ ทนต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยี

รู้จัก รู้ปฏิบัติ สามารถแก้ปัญหาอย่างมีระบบ และนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพัฒนาทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในการประกอบสัมมาชีพ

๓. ปลูกฝังจิตสำนึกให้นักเรียนมีความตระหนัก เห็นคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีส่วนร่วมในการป้องกัน เสริมสร้างอนุรักษ์ และการใช้อย่างมีดุลยภาพ ทั้งสนับสนุนการจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่ และสื่ออุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมความรู้อย่างเต็มศักยภาพของนักเรียน

๔. สนับสนุนให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องสุขอนามัย และสุขนิสัยที่ดี

ปรัชญาการจัดการศึกษา

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ มุ่งฝึกอบรมและให้การศึกษาแก่เยาวชนโดยไม่จำกัดเชื้อชาติ ศาสนาและฐานะของผู้เรียน โดยมุ่งมั่นที่จะสนองความต้องการของสังคม และพัฒนาบุคคลทุกด้านให้ถึงซึ่งความสมบูรณ์ด้วยการเป็นพลเมืองดี มีความรักชาติ ศรัทธาในศาสนา และจงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ มีศีลธรรม มีมนุษยธรรม มีระเบียบวินัยมีความรับผิดชอบ มีสุขนิสัย และสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ มีจิตใจและอารมณ์มั่นคง มีความรอบรู้ เป็นเลิศทางวิชาการ มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและประกอบอาชีพ มีประสิทธิภาพในการดำรงชีวิตโดยสันติสุขในสังคมเป็นผู้มองการณ์ไกล และอุดมด้วยคุณธรรม มุ่งบำเพ็ญประโยชน์และอุทิศตนเพื่อประโยชน์ของส่วนรวมและเพื่อการดีทุกอย่าง เป็นการศึกษาด้วยชีวิตและเพื่อชีวิตที่สมบูรณ์ตามแบบพระเยซูคริสต์ ซึ่งปรัชญาของโรงเรียนจึงสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษาของประเทศ และความต้องการของชุมชนเพราะการจัดการศึกษาของโรงเรียนมุ่งผลิตนักเรียนที่สมบูรณ์พร้อมทั้งทางด้านร่างกาย ด้านสติปัญญา และด้านคุณธรรม

.....

๑.๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์

วิสัยทัศน์ (VISION)

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาเยาวชนตามศักยภาพ เข้าสู่มาตรฐานการจัดการศึกษาของชาติ และสากล โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้เต็มศักยภาพ
๒. จัดหลักสูตรสถานศึกษาที่หลากหลาย สอดคล้องกับศักยภาพ ตามความต้องการของผู้เรียน และชุมชน ตามมาตรฐานที่กำหนด
๓. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และยึดแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๔. ส่งเสริมการกระจายอำนาจในการบริหารจัดการ จัดโครงสร้างบริหารแบบโรงเรียนเป็นฐาน (SBM) และขับเคลื่อนโดยใช้หลัก PDCA มุ่งสู่โรงเรียนที่มีคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
๕. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขเต็มตามศักยภาพ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามเกณฑ์
๖. นำเทคโนโลยีมาใช้ในบริหารงาน และจัดการศึกษาอย่างหลากหลาย
๗. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชน องค์กรท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๘. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้ได้มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ
๙. ส่งเสริมสนับสนุนประเพณีและวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสร้างภาคีเครือข่ายเพื่อพัฒนาการศึกษา
๑๐. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

เป้าประสงค์ (Goal)

๑. เยาวชนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง และเท่าเทียมกันอย่างมีคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับมาตรฐานการศึกษาทุกกลุ่มสาระผลการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้นไม่น้อยกว่า ๒.๗๕
๓. นักเรียนทุกคนผ่านการประเมินด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับ ดี เป็นอย่างต่ำ
๔. นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ในระดับ ดี เป็นอย่างต่ำ
๕. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จบการศึกษาทุกคน ร้อยละ ๑๐๐
๖. นักเรียนสามารถนำความรู้ความสามารถไปศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพ ร้อยละ ๑๐๐
๗. โรงเรียนผ่านการประเมินได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์กรมหาชน)อยู่ในระดับ ดี
๘. โรงเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนสามารถนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน และชีวิตประจำวัน ร้อยละ ๘๕
๙. นักเรียน ครู และบุคลากรสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ(ICT)มาใช้ในการบริหาร งาน กิจกรรม และสื่อการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย พอเพียง ร้อยละ ๑๐๐
๑๐. นักเรียน ครู และบุคลากรมีสุขภาพ แข็งแรงสมบูรณ์ ทั้งร่างกายและจิตใจ เป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับทอง ร้อยละ ๑๐๐
๑๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนปฏิบัติหน้าที่เต็มตามศักยภาพ และมีหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ (Corporate Strategy)

๑. ส่งเสริมและพัฒนาครู ผู้ครุมืออาชีพ
๒. ส่งเสริมการจัดหลักสูตรที่หลากหลายสนองต่อความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
๓. ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
๔. เสริมสร้างพัฒนาการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศให้โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ของสังคม
๕. ส่งเสริมและพัฒนาการสร้างภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษา
๖. ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนตามความรู้ความสามารถ
๗. ส่งเสริมและพัฒนาให้โรงเรียนเป็นศูนย์การเรียนรู้ของชุมชน

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

วิสัยทัศน์

สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

พันธกิจ

๑. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ
๔. สร้างโอกาส ความเสมอภาคลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
๕. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าหมาย

๑. ผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง และปรับตัวต่อ เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี
๒. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกล ทุกกันดาร ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ พร้อมก้าวสู่สากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ครู เป็นผู้เรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีความแม่นยำทางวิชาการ และมีทักษะการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองผู้เรียนเป็นรายบุคคล เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม และทักษะในการใช้เทคโนโลยี
๔. ผู้บริหารสถานศึกษา มีความเป็นเลิศส่วนบุคคล คิดเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม มีภาวะผู้นำทางวิชาการ มีสำนึกความรับผิดชอบ (Accountability) และการบริหารแบบร่วมมือ
๕. สถานศึกษา มีความเป็นอิสระในการบริหารงานและจัดการเรียนรู้ ร่วมมือกับชุมชน ภาคเอกชน และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาระดับพื้นที่ จัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนเพื่อการเรียนรู้ใน
- ทุกมิติ เป็น โรงเรียนนวัตกรรม
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารงานเชิงบูรณาการ เป็นสำนักงานแห่งนวัตกรรมยุคใหม่ ใช้ข้อมูลสารสนเทศและการวิจัยและพัฒนาในการขับเคลื่อนคุณภาพ กำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานผลอย่างเป็นระบบ

๗. สำนักงานส่วนกลาง ปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมการทำงาน โดย กระจายอำนาจการบริหารงานและการจัดการศึกษาให้สถานศึกษา บริหารเชิงบูรณาการ มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้วิจัยและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพ

นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

นโยบายที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

นโยบายที่ ๓ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายที่ ๔ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายที่ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๑. กรอบและนโยบายของสถานศึกษา

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ ได้วางกรอบเพื่อสนองนโยบาย เป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานใน ๔ ด้าน คือ นักเรียน ครู โรงเรียน และชุมชน โดยวางนโยบายและเป้าหมายให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. ด้านนักเรียน

๑. นักเรียน เยาวชนในวัยเรียนทุกกลุ่ม คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้มีความสามารถพิเศษได้เข้าเรียนอย่างทั่วถึงและเพิ่มมากขึ้น

๒. นักเรียนทุกกลุ่มที่เข้าศึกษา ได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ

๓. จำนวนนักเรียนออกกลางคันลดลงและไม่มีออกกลางคัน

๔. จำนวนนักเรียนสำเร็จการศึกษา ม.๓, ม.๖ เพิ่มขึ้นครบ ๑๐๐ %

๕. นักเรียนที่จบ ม.๓ , ม.๖ ได้เรียนคอมพิวเตอร์และใช้คอมพิวเตอร์ได้ครบ ๑๐๐ %

๖. นักเรียนสามารถใช้ Internet ได้อย่างน้อย ๑๐๐ %

๗. นักเรียนสามารถใช้และเขียนโปรแกรมได้

๘. นักเรียนได้รับการพัฒนา ส่งเสริมด้านการกีฬา คนตรี ๕๕ %

๙. นักเรียนคิด 0,ร, มส ลดลงและปลอด 0,ร มส ๕๕ %

๑๐. นักเรียนมีผลการเรียนเฉลี่ยสูงขึ้นไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐

๒. ด้านครู

๑. ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาอบรม ประชุมสัมมนาและศึกษาต่อ มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่เต็มศักยภาพ

๒. ครูมีความรู้ความเข้าใจ หลักสูตรการจัดระบบการเรียนการสอน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓. ครูมีความรู้ความเข้าใจในการทำวิจัยในชั้นเรียน อย่างน้อยคนละ ๒ เรื่อง

๔. ครูมีความรู้ความเข้าใจและสามารถพัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครองชุมชน สามารถพัฒนาสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

๕. มีครูต้นแบบ ครูแกนนำ และครูเครือข่ายจากทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๖. ครูต้นแบบและครูแกนนำ ครูเครือข่ายพัฒนาและใช้หลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีผลงานนำเสนอได้ครบทุกหมวดวิชา ๕๕ %

๓. ด้านโรงเรียน

๑. โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ เป็นโรงเรียนแกนนำประกันคุณภาพการศึกษาผ่านการประเมินจากคณะกรรมการจากต้นสังกัด ในปี ๒๕๔๕ และผ่านการประเมินจาก สมศ. (รอบแรก)

ในปี ๒๕๕๐ และผ่านการประเมิน สมศ (รอบที่สอง) ปี ๒๕๕๕ ผ่านการประเมินรอบที่สาม

ปี ๒๕๕๙ ผ่านการประเมินภายนอก รอบที่ ๔ ๑๐๐ %

๒. โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ มีความพร้อมและสามารถใช้หลักสูตรใหม่ได้ครบและมีประสิทธิภาพ ๑๐๐ %

๓. โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ มีระบบการประกันคุณภาพชัดเจน ประเมินตนเองอย่างต่อเนื่อง
ยั่งยืน

๔. โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ เป็นโรงเรียนจัดระบบสารสนเทศดีเด่นจะต้องจัดระบบสารสนเทศ
เพื่อการศึกษาตามแบบ EIS (Educational Information System) อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ ใช้ระบบการบริหารงบประมาณ PBB (Performance - Based
Budgeting) อย่างมีประสิทธิภาพ ๑๐๐ %

๖. โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ กระจายอำนาจในการบริหารจัดการ จัดโครงสร้างการบริหารแบบ
โรงเรียนเป็นมาตรฐาน SBM (School - Based Management) อย่างสมบูรณ์ ๑๐๐ %

๔. ด้านชุมชน

๑. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยเป็นคณะกรรมการการ
ศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยากรท้องถิ่น มีส่วนร่วมครบ ๑๐๐ %

๒. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องการจัดการศึกษาระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษา ๕๐ %

๓. ผู้ปกครองประชาชนสังคมผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ตามกฎหมายการศึกษา
๕๐ %

๔. โรงเรียนจัดแหล่งเรียนรู้ในชุมชนครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๕. โรงเรียนและชุมชนมีการประสานงานด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง ๑๐๐ %

๖. โรงเรียนและชุมชนร่วมประสานด้านผลิตภัณฑ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างน้อย ๓ ผลิตภัณฑ์

๗. โรงเรียนนำนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ครบ ๕๕ %

นโยบายโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารเชิงกลยุทธ์ และจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
๒. พัฒนาการจัดองค์กรโครงสร้างการบริหารโรงเรียนครบวงจร บรรลุเป้าหมายการศึกษา
๓. เร่งรัดปฏิรูปการจัดการศึกษา โดยยึดคุณธรรม จริยธรรม นำความรู้สร้างความตระหนักในการ อนุรักษ์ วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และปลูกจิตสำนึกการเรียนรู้คุณค่าของปรัชญาหลักเศรษฐกิจพอเพียง
๔. พัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา จัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๕. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๖. ส่งเสริมการพัฒนาการของนักเรียนด้านร่างกาย จิตใจ และสังคมเต็มตามศักยภาพ
๗. ส่งเสริมและพัฒนานุเคราะห์ให้มีคุณภาพในการจัดการศึกษา
๘. พัฒนาการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกและการบริการที่ส่งเสริมการเรียนรู้
๙. พัฒนาระบบและกลไกในการส่งเสริมความสัมพันธ์ ความร่วมมือกับสถาบันครอบครัว สถาบันศาสนา สถาบันการศึกษาและชุมชน เพื่อวิถีการเรียนรู้ในชุมชน
๑๐. พัฒนาคุณภาพงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

เป้าหมาย

๑. โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ เป็นสถานศึกษาที่ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี มีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา
๒. โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ ได้รับการพัฒนาให้เป็นสถานศึกษาที่มียุทธศาสตร์การบริหารเป็นระบบเน้น การพัฒนานักเรียนได้รับการปลูกฝังจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม เห็นคุณค่าในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ไทยวัฒนธรรมท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อม นำไปปฏิบัติเป็นหลักในการดำเนินชีวิตบนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง
๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคุณภาพการศึกษาทุกระดับสูงขึ้น
๔. นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี
๕. นักเรียนมีสุนทรียภาพ และลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา
๖. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถในการใช้และศึกษาค้นคว้าด้วยระบบ ICT
๗. บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม มีความสามารถตามบทบาทหน้าที่ มีความรับผิดชอบ และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง
๘. โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ มีอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้ การบริการที่ส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
๙. โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ เป็นแหล่งวิทยาการ ส่งเสริมความสัมพันธ์ และความร่วมมือในการพัฒนา การศึกษา
๑๐. โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ มีระบบข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

๒. สภาพความพร้อมของบุคลากร

ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนครู-อาจารย์โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ จำแนกตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	รวม
ปริญญาโท	๑	๑	๒
ปริญญาตรี	๔	๗	๑๑
ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-	-
รวม	๕	๘	๑๓

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนครู-อาจารย์โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ จำแนกตามตำแหน่ง

ตำแหน่ง	ชาย	หญิง	รวม
ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	๑	-	๑
รองผู้อำนวยการชำนาญการ	-	-	-
ครูชำนาญการพิเศษ	๔	๗	๑๑
ครูชำนาญการ	-	๑	๑
รวม	๕	๘	๑๓

จำนวนลูกจ้างประจำ มีทั้งหมด ๑ คน จำนวนลูกจ้างชั่วคราว มีทั้งหมด -- คน

จำนวนครูผู้ทรงคุณวุฒิ ๑ คน

จำนวนเจ้าหน้าที่ธุรการ ๑ คน

ในด้านบุคลากร โรงเรียนยังมีครูไม่ครบตามสาขาวิชาเอกที่ต้องการคือ ขาดครูพลศึกษา ๑ อัตรา ขาดครูคณิตศาสตร์ ๑ อัตรา ขาดครูดนตรีศึกษา ๑ อัตรา และครูเกษตรกรรม ๑ อัตรา
ถ้ามีบุคลากรดังกล่าวคาดว่าจะการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจะรุดหน้าอย่างรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๓. สภาพปัญหาและความต้องการของโรงเรียนเชิงกลยุทธ์

๑. ด้านอาคารสถานที่ โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ มีความขาดแคลนอยู่หลายประการ คือ ขาดคอมพิวเตอร์ ไม่เพียงพอ ขาดห้องปฏิบัติการทางภาษา และขาดแหล่งน้ำเพื่อทำการเกษตร

๒. ในด้านบุคลากร โรงเรียนยังมีครูไม่ครบตามสาขาวิชาเอกที่ต้องการ คือ ขาดครูพลศึกษา ๑ อัตรา ขาดครูคณิตศาสตร์ ๑ อัตรา ขาดครูดนตรีศึกษา ๑ อัตรา ถ้ามีบุคลากรดังกล่าว คาดว่าพัฒนาคุณภาพการศึกษาจะรุดหน้าอย่างรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๓. ปัญหาเกี่ยวกับการใช้สื่อและเทคโนโลยี โรงเรียนไม่มีห้องปฏิบัติการทางภาษา คอมพิวเตอร์ที่จัดหาไม่เพียงพอ โรงเรียนไม่มีห้องโสตทัศนศึกษาที่สามารถใช้ในการศึกษาเล่าเรียนได้

๔. ปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอนตามนโยบายปฏิรูปการศึกษา เนื่องจากครูมีภาระงานมากที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายและ ยุทธศาสตร์ต่างๆ จึงทำให้การเตรียมการสอน และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไม่ปรากฏผลเท่าที่ควร ครูต้องเตรียมเอกสารงานประกันคุณภาพภายใต้ข้อจำกัดของเวลาทรัพยากร และบุคลากรที่จำกัด ครูอาจารย์แต่ละคนทำงานหลายหน้าที่ จึงทำให้งานหนักมาก ไม่มีเวลาผลิตสื่อการสอน และวิจัยในชั้นเรียน

๕. ปัญหาเกี่ยวกับการวิจัยในชั้นเรียน เนื่องจากครูมีภาระงานมาก ประกอบกับยังขาดความรู้ความเข้าใจและ ประสบการณ์ในการวิจัยในชั้นเรียน จึงยังไม่มีผลงานในด้านนี้ แม้ว่าจะจัดการอบรมในเรื่องนี้มาหลายครั้งก็ตาม

๖. ปัญหาเกี่ยวกับสภาพชุมชน เนื่องจากเป็นชุมชนในชนบทยากจนฐานะทางเศรษฐกิจไม่มั่นคงพอ อาชีพส่วนใหญ่เป็นเกษตรกร จึงไม่สามารถช่วยเหลือพัฒนาโรงเรียนได้ นอกจากช่วยด้านแรงงาน และให้คำปรึกษาหารือต่างๆไป

การวิเคราะห์ SWOT

๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (โดยย่อ)

พบว่าปัจจัยภายนอกด้านการเมือง กฎหมาย ด้านสังคม วัฒนธรรมและเทคโนโลยีเป็นโอกาส ส่วนด้านเศรษฐกิจเป็นอุปสรรคในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน สำหรับปัจจัยภายใน โครงสร้าง นโยบาย ด้านการบริหาร และคุณภาพของผู้เรียน ด้านบุคลากร ด้านการเงินและด้านการบริหารจัดการ เป็นจุดเด่น / จุดแข็ง อาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนเป็นจุดด้อย/จุดอ่อน

๒. ผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ (โดยย่อ)

พบว่า สถานภาพของโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ จากการวิเคราะห์ SWOT อยู่ในตำแหน่งวัวแม่ลูกอ่อน (CASH COWS) ซึ่งถูกต้องตามที่คณะกรรมการแผนงานวิเคราะห์ไว้ กล่าวคือสมรรถนะภายในเข้มแข็งแต่ปัจจัยภายนอกไม่เอื้อกลยุทธ์ที่โรงเรียนเลือก คือรักษาเสถียรภาพ (Stability Strategies) ดำเนินกิจกรรมที่กำลังดำเนินการอยู่และไม่ขยายไปดำเนินกิจกรรมอื่น

๓. กลยุทธ์หลักของโรงเรียน

๑. พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพครูบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณภาพ ได้มาตรฐานตามแนวทางการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตาม พ.ร.บ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพได้มาตรฐานตามแนวทางการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตาม พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคนทุกฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง

ชุมชน ในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างโปร่งใส

๔. พัฒนาอาคารสถานที่ บรรยากาศ จัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ให้เป็นศูนย์การเรียนรู้

แผนกลยุทธ์โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

.....

โรงเรียนกำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ดังนี้

แผนกลยุทธ์ด้านผู้เรียน

๑. ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณภาพ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อมตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
๒. สร้างกระบวนการเรียนรู้ ปลูกฝังจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

แผนกลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการ

๑. การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ปรับปรุง เร่งรัดหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานสนองความต้องการของผู้เรียน
๒. จัดโครงสร้างการบริหารการจัดการศึกษาของโรงเรียน มีความชัดเจน เป็นระบบ โปร่งใส ยุติธรรมและการมีส่วนร่วม
๓. เร่งรัดปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน และสังคม การใช้หลักสูตรสถานศึกษา การจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้จริง

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ เสริมสร้างนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิต มีความมั่นใจในตนเอง กล้าแสดงออกที่เหมาะสม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์

ระบบกิจกรรมนักเรียน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ เสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต เกิดจิตสำนึก กล้าแสดงออก สืบสานความเป็นไทย ส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรม และประยุกต์สร้างสรรค์ผลงานด้านศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย

ระบบพัฒนาบุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ระบบการบริหารจัดการอาคาร และสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการจัดการบริหารอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และการบริหารการจัดการศึกษาของโรงเรียนในรูปแบบการมีส่วนร่วม

ระบบชุมชนสัมพันธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมให้มีระบบเครือข่าย ผู้อุปถัมภ์ มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน

ระบบสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ พัฒนาศักยภาพกระบวนการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อคุณภาพ

ชื่อ งาน/โครงการ ส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียนโดยการบูรณาการการสอนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้
เรียนรู้

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔

สนองมาตรฐานที่ ๔-๕-๖-๗-๘-๑๒-๑๓

สนองนโยบายสพม.ที่

ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๑ ตุลาคม ๖๑ - ๓๐ กันยายน ๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและช่วยให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ตรงตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา การจัดทำวิจัยชั้นเรียนเป็นการศึกษาวิธีการที่เหมาะสมในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้และพัฒนาพฤติกรรมของนักเรียนอย่างมีเหตุมีผลและเป็นการแก้ปัญหาที่ตรงจุด ทั้งช่วยให้เกิดนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่มีประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์บุคลากรในการทำวิจัยชั้นเรียน
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน
๒. ด้านปริมาณ ครูมีการทำวิจัยชั้นเรียน ๑ ชั้นต่อรายวิชา
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์ทุกคน

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มีนาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๒	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๑ ตุลาคม ๖๑ - ๓๐ กันยายน ๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๕,๐๐๐. บาท

๖.๒ งบประมาณที่รับสนับสนุนจาก.....จำนวนเงิน..... บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๕,๐๐๐.			๕,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายวิชาการ

๙.การวัดและประเมิน

๑. นวัตกรรมใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น
๒. ผลนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและโรงเรียน
๓. ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์นักเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. ครูผู้สอนได้ศึกษานวัตกรรมใหม่ ๆ
๒. นักเรียนและโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นายธีระวัฒน์ สุวรรณวาปี)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุศรพิทยานุกุล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๑๒-๑๓-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

.....

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ โรงเรียนจำเป็นต้องกำหนดหลักสูตรและเนื้อหาวิชาที่ตรงกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และบริบทของโรงเรียน ทั้งจะต้องให้ความรู้และประสบการณ์ที่นักเรียนสามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตในสังคมอนาคตได้อย่างมีความสุขและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรที่มีความเหมาะสมและเป็นไปตามเป้าประสงค์ของการจัดการศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษาชาติ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียน
๓. เพื่อให้นักเรียนมีความพร้อมในการดำเนินชีวิตในอนาคต

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน
๒. ด้านปริมาณ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมและมีเนื้อหาสาระวิชาที่มีประโยชน์ต่อผู้เรียน
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์ทุกค

๔. ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๒,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มีนาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๒	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๒,๐๐๐. บาท

๖.๒ งบประมาณที่รับสนับสนุนจาก.....จำนวนเงิน..... บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๒,๐๐๐.			๒,๐๐๐.

๗. สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายวิชาการ

๙. การวัดและประเมิน

๑. ผลนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและโรงเรียน

๒. ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์นักเรียน

๓. นักเรียนและผู้ปกครองพอใจการจัดการศึกษา

๑๐. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. ครูผู้สอนได้ศึกษานวัตกรรมใหม่ ๆ

๒. นักเรียนและโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด

๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นายธีระวัฒน์ สุวรรณวปี)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษลาวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๓-๔-๕-๖-๗-๘-๑๒-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับนักเรียนตามหลักสูตรนั้น นอกจากโรงเรียนจะดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนแล้ว วิธีการหนึ่งที่โรงเรียนสามารถทราบถึงพัฒนาการของนักเรียนและนำจุดอ่อนจัดการเรียนการสอน มาปรับปรุง พัฒนา การจัดการศึกษาของโรงเรียน คือ การเปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการในโอกาสต่าง ๆ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการศึกษาของนักเรียน
๒. เพื่อพัฒนาส่งเสริม นักเรียนให้ด้านวิชาการ
๓. เพื่อปรับปรุง พัฒนา การเรียนการสอนของโรงเรียน
๔. เพื่อส่งเสริม และสร้างความภาคภูมิใจให้กับนักเรียนและสมาชิก

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ โรงเรียนได้รับการยอมรับเพิ่มขึ้น
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนได้รับรางวัลจากการร่วมกิจกรรมทางวิชาการมากขึ้น
นักเรียนมีโอกาสเป็นตัวแทนในระดับที่สูงขึ้น
ประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์ทุกคน

๔. ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มีนาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๒	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๕,๐๐๐. บาท

๖.๒ งบประมาณที่รับสนับสนุนจาก.....จำนวนเงิน..... บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุฝึก			๓,๐๐๐.			
	ค่าสื่อการเรียนการสอน			๒,๐๐๐.			๕,๐๐๐.

๗. สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายวิชาการ

๙, การวัดและประเมิน

๑. ผลการร่วมกิจกรรม

๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๓. ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์นักเรียน

๑๐. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑ ครูผู้สอนได้คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ

๒. นักเรียนและโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด

๓. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในโรงเรียน

๔. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นายธีระวัฒน์ สุวรรณวาปี)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณ์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุศรพิทยานุกุล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ส่งเสริมและพัฒนากิจการกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
 สอนมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๘
 สอนนโยบายสพม.ที่
 ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ได้ผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้นั้น ผู้สอนจะต้องหาวิธีการ เทคนิค ต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ดังนั้นการเรียนการสอนจึงจำเป็นต้องเน้นผู้เรียน โรงเรียนได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ จึงสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้สอนได้จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการกรรมการเรียนรู้อื่น ๆ

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีประสิทธิภาพในการเรียนสูงขึ้น
๒. ด้านปริมาณ ครูมีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น ร้อยละ ๕๐
 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและผ่านเกณฑ์การ ประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์ทุกคน

๔. ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕๐,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มีนาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๒	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐. บาท

๖.๒ งบประมาณที่รับสนับสนุนจาก.....จำนวนเงิน..... บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุฝึก			๓๐,๐๐๐.			
	ค่าสื่อการเรียนการสอน			๒๐,๐๐๐.			๕๐,๐๐๐.

๖. สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๗. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายวิชาการ

๘. การวัดและประเมิน

๑. นวัตกรรมใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น

๒. ผลนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและโรงเรียน

๓. ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์นักเรียน

๔. ครูมีวิทยฐานะสูงขึ้น

๙. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. ครูผู้สอนได้คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ

๒. นักเรียนและโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด

๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นายธีระวัฒน์ สุวรรณวปี)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษลาวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การจัดหาสื่อและ นวัตกรรม
 สรณงกลยุทธ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔
 สรณงมาตรฐานที่ ๓-๔-๕-๖-๗-๑๒
 สรณงนโยบายสพฐ.ที่
 ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

.....๑.

หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและช่วยให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ตรงตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา การใช้สื่อและนวัตกรรม เป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์การเรียนรู้และพัฒนาพฤติกรรมของตนเองได้อย่างมีเหตุผลผลและเป็นการแก้ปัญหาที่ตรงจุด โรงเรียนจึงได้กำหนดให้มีการจัดหาสื่อและ ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของนักเรียน
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการคิดนวัตกรรมใหม่ ๆ
๔. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน
๒. ด้านปริมาณ ครูมีการ นำนวัตกรรมและสื่อ มาใช้ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและผ่านเกณฑ์การผ่านการประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์ทุกคน

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๑๐,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มีนาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๒	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐. บาท

๖.๒ งบประมาณที่รับสนับสนุนจาก.....จำนวนเงิน..... บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าสื่อการเรียนการสอน			๕,๐๐๐.			
	จัดหาวัสดุ			๕,๐๐๐.			๑๐,๐๐๐.

๗. สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายวิชาการ

๙.การวัดและประเมิน

๑. มีสื่อและนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น
๒. ผลนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและโรงเรียน
๓. ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์นักเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. ครูผู้สอนได้ศึกษานวัตกรรมใหม่ และมีสื่อที่ทันสมัย เหมาะสม
๒. นักเรียนและโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นายธีระวัฒน์ สุวรรณวปี)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษลาวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๑๒
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการในด้านคุณภาพการศึกษาตามหมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา อีกทั้งกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๒ ข้อ๑๔ กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยให้สถานศึกษาขึ้นพื้นฐานจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยดำเนินการ ๑. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๒. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๓. จัดระบบบริหารและสารสนเทศ ๔. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ๕. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ๖.จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๗.จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน และ ๘.จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ เป็นสถานศึกษาที่ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา (องค์กรมหาชน) อย่างต่อเนื่องตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยได้รับการประเมินรอบแรกในพ.ศ.๒๕๔๕ มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ปรับปรุงในบางมาตรฐาน และมาตรฐานส่วนใหญ่อยู่ในระดับดี (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา, ๒๕๔๕) และได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสองในพ.ศ. ๒๕๕๐ มีผลการประเมินในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ปรับปรุงในมาตรฐานที่ ๕ และมาตรฐานส่วนใหญ่อยู่ในระดับดี (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา, ๒๕๕๐) และได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามใน พ.ศ.๒๕๕๕ มีผลการประเมินในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีผลการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับดี ระดับพอใช้ในตัวชี้วัดที่ ๕ และมาตรฐานส่วนใหญ่อยู่ในระดับดีมาก (สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา, ๒๕๕๕) และเพื่อให้การประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่สี่มีอยู่ในระดับที่ดีขึ้น พร้อมกับสอดคล้องแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในยุทธศาสตร์ที่ ๓ มุ่งเน้นให้มีการทดสอบ การประเมิน การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้มีประสิทธิผล

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาที่ผ่านมาทั้งสามครั้ง จึงจำเป็นที่สถานศึกษาจะต้องพัฒนาโครงการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนขึ้น เพื่อดำเนินการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่สี่และเพื่อให้เห็นผลการดำเนินการที่ชัดเจน และนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด และเพื่อผลักดันให้สถานศึกษาแสดงความรับผิดชอบในการจัดการจัดการศึกษา เกิดการร่วมคิดร่วมทำระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาดังกล่าว และมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็ง พร้อมรับการประเมินภายนอกรอบที่สี่ ด้วยความจำเป็นดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ

๒. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

๓. เพื่อให้พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

๓.เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม

๒. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๑๐๐ ให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

๓. พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ ๑๐๐ มีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีการจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติใน

๒. ผู้เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

๓. พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๑ – กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๖๒ – มีนาคม ๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐. บาท

๖.๒ งบประมาณที่รับสนับสนุนจาก.....จำนวนเงิน..... บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดหาวัสดุอุปกรณ์การดำเนินงาน			๓,๐๐๐.			๓,๐๐๐.

๗. สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายวิชาการ ,ฝ่ายบริหารงานทั้ง๔ ฝ่าย ,กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ

๘.การวัดและประเมิน

- นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
- บุคลากรได้รับทราบความก้าวหน้าการจัดการศึกษา
- รายงานประจำปี ๒๕๖๒ (SAR)

๙.ประโยชน์ที่จะได้รับ

- นักเรียนทุกคนได้รับพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
- บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้และมีทักษะกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา
- โรงเรียนมีความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก

(นายธีระวัฒน์ สุวรรณวาปี)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษลาวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ โรงเรียนพผู้ปกครอง
 สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๕
 สอนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๑๓-๑๔
 สอนองนโยบายสพท.ที่
 ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนนอกจากครูจะดำเนินในโรงเรียนแล้ว สิ่งแวดล้อม สังคม ครอบครัว ก็เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญไม่ยิ่งหย่อนกว่ากัน โรงเรียนได้คำนึงถึงความสำคัญและความจำเป็น จึงได้กำหนดให้มีการพบปะระหว่างผู้ปกครองและบุคลากรขึ้น เป็นการเพิ่มความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ปกครองและโรงเรียน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความร่วมมือระหว่างผู้ปกครองและโรงเรียน
๒. เพื่อร่วมมือกันในการพัฒนานักเรียนให้เติบโตตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา
๓. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการพัฒนาการศึกษา

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ คุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนดีขึ้น
๒. ด้านปริมาณ ผู้ปกครองนักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมประชุมตามโครงการปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง เป็นอย่างน้อย

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๔,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มีนาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๒	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐. บาท

๖.๒ งบประมาณที่รับสนับสนุนจาก.....จำนวนเงิน..... บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	ค่าจัดหาเครื่องอาหารว่างรับรองผู้ปกครอง		๔,๐๐๐.				๔,๐๐๐.
	นักเรียน						
๒.ค่าวัสดุ							

๗. สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘. ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายวิชาการ

๙.การวัดและประเมิน

๑. จำนวนผู้ปกครองร่วมกิจกรรม

๒. ผลนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและโรงเรียน

๓. ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์นักเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. ครูผู้สอนได้รับทราบแนวคิด ข้อเสนอแนะ

๒. นักเรียนและโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด

๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นางสาวจินดา นะริศรี)
หัวหน้างานพบปะผู้ปกครอง
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๘-๙-๑๐
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ภาคเรียนที่ ๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับนักเรียนนอกจากจะศึกษาหาความรู้จากสื่อต่าง ๆ ในชั้นเรียน
ในโรงเรียนแล้ว การที่นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงก็สามารถช่วยให้นักเรียนพัฒนาตนเองในหลาย ๆ ด้าน
ประกอบกับรัฐให้การสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินการดำเนินงาน โรงเรียนจึงได้กำหนดเป็นกิจกรรมสำคัญ
ที่โรงเรียนจะละเลยไม่ได้เรียนทุกคน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการศึกษา
๒. เพื่อเสริมสร้างการทำงานเป็นหมู่คณะ
๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนา การคิด

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนได้รับการคุณภาพการเรียนรู้
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนทุกคนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๖๐,๐๐๐.บาท
๒	ประชุมภาคี ๔ ฝ่าย หัวหน้าฝ่าย ๔ ฝ่าย	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	ธันวาคม ๒๕๖๑	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ ภาคเรียนที่ ๒	มกราคม ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๒	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เดือน มกราคม ๒๕๖๓

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐. บาท

๖.๒ งบประมาณที่รับสนับสนุนจาก.....จำนวนเงิน..... บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	ค่าจ้างเหมารถรับจ้างไม่ประจำทาง		๕๐,๐๐๐.				
	ค่าเข้าชมสถานที่แหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา		๑๐,๐๐๐.				๖๐,๐๐๐.
๒.ค่าวัสดุ							

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายวิชาการ

๙.การวัดและประเมิน

๑. การตอบแบบประเมิน

๒. ผลการตรวจใบงาน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับประสบการณ์ใหม่ๆ

๒. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้

๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นางประภาวัลย์ พึ่งกิจทวีโชติ)
หัวหน้างานทัศนศึกษานอกสถานศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๔
สนองมาตรฐานที่ ๕-๖-๗-๘-๙-๑๒-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

.....

๑.หลักการและเหตุผล

การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน เป็นกระบวนการสำคัญในการจัดการศึกษา เพราะเป็นคำตอบให้กับโรงเรียนได้ว่าการจัดการเรียนการสอนที่ผ่านมาในแต่ละช่วงนั้นประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใดในการจัดการเรียนรู้ เพราะโรงเรียนจะได้นำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการให้ความรู้แก่ผู้เรียน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย
๒. เพื่อพัฒนากระบวนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของบุคลากร
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ และการใช้สื่อ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ คุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนเพิ่มขึ้น
๒. ด้านปริมาณ ลดจำนวนนักเรียนจบไม่พร้อมรุ่น
 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและผ่านเกณฑ์การ
 ประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์ทุกคน

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๔,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มีนาคม ๖๒ – สิงหาคม ๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๒	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๕,๐๐๐. บาท

๖.๒ งบประมาณที่รับสนับสนุนจาก.....จำนวนเงิน..... บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดอบรม ระบบ SGS			๔,๐๐๐.			๔,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายวิชาการ

๙.การวัดและประเมิน

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๒. การออกหลักฐานการศึกษาและรายงานผลการศึกษา

๓. ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์นักเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. ครูผู้สอนได้ศึกษานวัตกรรมใหม่ ๆและพัฒนาวิธีการให้ประสบการณ์การเรียนรู้

๒. นักเรียนและโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด

๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นางชลธารารักษ์ ประจิมทิศ)

หัวหน้างานพัฒนาวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณ์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ วันพ้อแห่งชาติ
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๓-๔-๖-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ธันวาคม ๒๕๖๑

.....

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในสถานศึกษานอกจากจะให้ความรู้ด้านวิชาการแล้ว การปลูกฝังค่านิยมที่ดีงามเหมาะสม ก็เป็นงานหลักที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทุกด้าน โรงเรียนจึงได้กำหนดจัดสัปดาห์วันพ้อแห่งชาติ เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงพระคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพ่อของตนเองขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้ปกครอง บุคลากร ได้แสดงความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
๒. เพื่อให้ให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรักความกตัญญูที่มีต่อพ่อ
๓. เพื่อให้ให้นักเรียนได้ทราบถึงภารกิจและพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม
๒. ด้านปริมาณ ผู้ปกครอง ที่เป็นตัวแทนมาร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๕๐
นักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรมและมีความรู้เพิ่มขึ้น
นักเรียนมีประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์ทุกคน

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๑	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มกราคม ๒๕๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ธันวาคม ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๓,๐๐๐. บาท

๖.๒ งบประมาณที่รับสนับสนุนจาก.....จำนวนเงิน..... บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดนิทรรศการ			๓,๐๐๐.			๓,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารทั่วไป , กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๙.การวัดและประเมิน

๑. การตอบแบบสอบถาม

๒. การจัดป้ายนิเทศ

๓. ผู้ครองที่เข้าร่วมกิจกรรม

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. นักได้แสดงออกและทำงานเป็นหมู่คณะ

๒. นักเรียนตระหนักถึงพระคุณพ่อ

๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

(นายวรุดิ คำชมภู)
หัวหน้างานฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ วันไหว้ครู
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๗-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

.....

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้นักเรียน นั้น กิจกรรมหนึ่งซึ่งเป็นหน้าที่ของโรงเรียน คือ การสืบ
ทอดประเพณี วัฒนธรรมที่ดีงาม ให้ดำรงคงอยู่ต่อไป การประกอบพิธีไหว้ครูเป็นการมอบตัวเพื่อรับ
ความรู้และเป็นประเพณีไทยที่ดีงาม สมควรรักษาไว้ โรงเรียนจึงได้กำหนดให้มีการจัดพิธีวันไหว้ครู เพื่อให้
นักเรียนได้ปฏิบัติและเห็นความสำคัญของครู เพื่อจะได้รักษาประเพณีนี้ไว้ตลอดไป

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรักษาและสืบทอดประเพณีไทย
๒. เพื่อให้ให้นักเรียนระคุณครู
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	กรกฎาคม ๒๕๖๒	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน มิถุนายน ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๓,๐๐๐. บาท

๖.๒ งบประมาณที่รับสนับสนุนจาก.....จำนวนเงิน..... บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดป้ายนิเทศ			๓,๐๐๐.			๓,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารทั่วไป

๘.การวัดและประเมิน

๑. พฤติกรรมนักเรียน

๒. ผลงานนักเรียนในการจัดกิจกรรม

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. นักเรียนได้ฝึกการทำงานเป็นหมู่คณะ

๒. นักเรียนมีคุณธรรมที่ดี

๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นายวรวิทย์ คำชมภู)
หัวหน้างานฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณ์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุศรพิทยานุกุล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ วันสถาปนาโรงเรียน/ผ้าป่าการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๓-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๓-๔-๗-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ เดือน กรกฎาคม

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริงและเห็นถึงความสำคัญของกิจกรรมนั้น เป็นการดำเนินงานที่โรงเรียนจะต้องฝึกให้เกิดขึ้นกับนักเรียน เพื่อเป็นประสบการณ์ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตในอนาคต และได้เรียนรู้กิจกรรมต่าง การแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการทำงาน การได้ช่วยเหลือผู้อื่น เป็นการฝึกจิตสาธารณะการทำงานโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงานร่วมกัน
๒. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่าง บ้าน วัด โรงเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมการคิดของนักเรียน

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีความเข้าใจในหลักเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๘๕ เข้าร่วมกิจกรรม
 นักเรียนมีคุณลักษณะพึงประสงค์ทุกคน

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	มิถุนายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	สิงหาคม ๒๕๖๒	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๓,๐๐๐. บาท

๖.๒ งบประมาณที่รับสนับสนุนจาก.....จำนวนเงิน..... บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	ค่าดำเนินการทำบุญเลี้ยงพระ		๕,๐๐๐.				๕,๐๐๐.
	เจริญพระพุทธมนต์						
๒.ค่าวัสดุ							

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารทั่วไป

๙.การวัดและประเมิน

๑. การร่วมกิจกรรมของนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน

๒. ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์นักเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. นักเรียนได้ฝึกการทำงานเป็นหมู่คณะ

๒. นักเรียนให้ภูมิใจในโรงเรียน

๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นายวรวิทย์ คำชมภู)
หัวหน้างานฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณ์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุศรพิทยานุกุล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ๑๒ สิงหาคมราชินี
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๖-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในสถานศึกษานอกจากจะให้ความรู้ด้านวิชาการแล้ว การปลูกฝังค่านิยมที่ดีงาม เหมาะสม ก็เป็นงานหลักที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทุกด้าน โรงเรียนจึงได้กำหนดจัดสัปดาห์วันแม่แห่งชาติ เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงพระคุณของพระบาทสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถและแม่ของตนเองขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้ปกครอง บุคลากร ได้แสดงความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระราชินีนาถ
๒. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรักความกตัญญูที่มีต่อแม่
๓. เพื่อให้นักเรียนได้ทราบถึงภารกิจและพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม
๒. ด้านปริมาณ ผู้ปกครอง ที่เป็นตัวแทนมาร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๕๐
นักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรมและมีความรู้เพิ่มขึ้น
นักเรียนมีประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์ทุกคน

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	สิงหาคม ๒๕๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๒	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนสิงหาคม ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๓,๐๐๐. บาท

๖.๒ งบประมาณที่รับสนับสนุนจาก.....จำนวนเงิน..... บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดทำป้ายนิเทศ		๓,๐๐๐.				๓,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารทั่วไป , กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๙.การวัดและประเมิน

๑. การตอบแบบสอบถาม
๒. การจัดป้ายนิเทศ
๓. ผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรม

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. นักเรียนได้แสดงออกและทำงานเป็นหมู่คณะ
๒. นักเรียนตระหนักถึงพระคุณพ่อ
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

(นายวรวิทย์ คำชมภู)
หัวหน้างานฝ่ายบริหารทั่วไป
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณ์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุศรพิทยานุกุล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร์ โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ	กิจกรรมค่ายลูกเสือ – เนตรนารี ม.๒ และ ม.๓
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่	๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่	๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๘
สนองนโยบายสพม.ที่	
ลักษณะ งาน/โครงการ	☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมค่ายพักแรม ลูกเสือ – เนตรนารีเป็นการพัฒนาการเรียนรู้แบบบูรณาการของนักเรียน และเป็นการส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน เป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับเป้าหมาย การจัดการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและช่วยให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ตรงตามเป้าหมายของการ จัดการศึกษา โรงเรียนจึงจำเป็นต้องจัดกิจกรรมขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในกิจกรรมค่ายพักแรม
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้เติบโตตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการทำกลุ่มและระเบียบลูกเสือ – เนตรนารี
๔. เพื่อพัฒนาคุณลักษณะพึงประสงค์และสนองเป้าหมายการจัดการศึกษา

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนชั้น ม.๒ และ ม.๓ ทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินและมี
คุณลักษณะที่พึงประสงค์
๒. ด้านปริมาณ นักเรียน ม.๒ และ ม.๓ ทุกคน

๔. ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน ๖๒ – กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๒ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ภาคเรียนที่ ๒/๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐. บาท

๖.๒ งบประมาณที่รับสนับสนุนจาก.....จำนวนเงิน..... บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	ค่าเตรียมการเข้าค่ายพักแรม		๕,๐๐๐.				๕,๐๐๐.
๒.ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุอุปกรณ์		๕,๐๐๐.				๕,๐๐๐.
							๑๐,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

ตามมติที่ประชุม

๘.ผู้รับผิดชอบ

งานลูกเสือ – เนตรนารี

๙.การวัดและประเมิน

๑. การประเมินการร่วมกิจกรรม
๒. จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินการร่วมกิจกรรม
๓. ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์นักเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๒. นักเรียนได้ฝึกการทำงานเป็นหมู่คณะ
๓. โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของชุมชน

(ว่าที่ ร.ต.อักรินทร์ อยู่ยงค์วัฒน์)

งานกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ วันสถาปนาลูกเสือ
 สอนองกลยุทธ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๕
 สอนองมาตรฐานที่ ๑-๓-๕-๖-๑๔
 สอนองนโยบายสพม.ที่
 ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ กรกฎาคม

.....

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและช่วยให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ตรงตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา การจัดการกิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือไทย จึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะช่วยให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ลูกเสือ – เนตรนารี ได้ตระหนักถึงความสำคัญของกิจการลูกเสือ
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๒. ด้านปริมาณ ลูกเสือ – เนตรนารี และผู้กำกับทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	มิถุนายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	สิงหาคม ๒๕๖๒	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๑,๐๐๐. บาท

๖.๒ งบประมาณที่รับสนับสนุนจาก.....จำนวนเงิน..... บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าป้ายไวนิล		๑,๐๐๐.				๑,๐๐๐.
							๑,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้รับผิดชอบ

งานลูกเสือ - เนตรนารี

การวัดและประเมิน

๑. การร่วมกิจกรรมของลูกเสือ -เนตรนารี

๒. การร่วมกิจกรรมของผู้กำกับ

ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. ลูกเสือ — เนตรนารี ทราบความสำคัญของกิจการลูกเสือ

๒. นักเรียนได้ฝึกระเบียบแถว

๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(ว่าที่ ร.ต.อักรินทร์ อยู่ยงค์วัฒน์)

งานกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ วันถวายราชสดุดี
สนองกลยุทธ สพฐ. ที่ ๒ - ๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๖-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและช่วยให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ตรงตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา การจัดการกิจกรรมถวายราชสดุดี เป็นกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาบุคลิกภาพและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อระลึกถึงพระราชกรณียกิจในการดื่งกองลูกเสือไทย
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีคุณลักษณะพึงประสงค์
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนม.ต้นทุกคนและผู้กำกับร่วมกิจกรรม

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๑,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	ตุลาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	ธันวาคม ๒๕๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	ธันวาคม ๒๕๖๒	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน – พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวจำนวนเงิน ๑,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าป้ายไวนิล		๑,๐๐๐.				๑,๐๐๐.
							๑,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

งานลูกเสือ - เนตรนารี

๙.การวัดและประเมิน

การร่วมกิจกรรมของนักเรียนและบุคลากร

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(ว่าที่ ร.ต.อักรินทร์ อยู่ยงศ์วัฒน์)
งานกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ค่ายลูกเสืออากาศ ม.๑
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ กรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและช่วยให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ตรงตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา การจัดให้นักเรียนชั้น ม.๑ ได้รับความรู้โดยตรงจากเจ้าของกิจกรรมเป็นการศึกษาที่เหมาะสมในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้และพัฒนาพฤติกรรมของนักเรียนอย่างมีเหตุมีผลและมีคุณภาพ

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการเรียนลูกเสือ - เนตรนารี
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ เพื่อพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๒. ด้านปริมาณ นักเรียน ม.๑ ทุกคนร่วมกิจกรรม

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๑๐,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	มิถุนายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม-สิงหาคม ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๒๕๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๒	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนรายหัวกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	ค่าเข้าค่ายอบรมลูกเสือเนตรนารี อากาศ		๑๐,๐๐๐.				๑๐,๐๐๐.
๒.ค่าวัสดุ							
							๑๐,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

กองบิน ๒๓ อุตรธานี

๖.ผู้รับผิดชอบ

งานลูกเสือ - เนตรนารี

๘.การวัดและประเมิน

การร่วมกิจกรรมของนักเรียน ม.๑

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(ว่าที่ ร.ต.อักรินทร์ อยู่ยงศ์วัฒน์)
งานกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การจัดหาสื่อการสอนลูกเสือ - เนตรนารี
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๓-๔-๕-๖
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและช่วยให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ตรงตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา การจัดการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาที่จะต้องดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนวัตกรรมใหม่ ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน
๒. ด้านปริมาณ ครูและนักเรียนมีสื่อการเรียนรู้ที่น่าสนใจและมีความสุขในการเรียน

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	มิถุนายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม ๖๒ กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๓,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๓,๐๐๐.			๓,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

งานลูกเสือ - เนตรนารี

๙.การวัดและประเมิน

๑. นวัตกรรมและสื่อใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น
๒. ผลนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและ โรงเรียน
๓. ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์นักเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. ครูผู้สอนได้คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ
๒. นักเรียนและโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(ว่าที่ ร.ต.อักรินทร์ อยู่ยงค์วัฒน์)

งานกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ปรับปรุงวงสตริงคอมโบ้
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๕-๖-๗-๑๓-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปศึกษา เป็นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่พัฒนาด้านจิตใจ และทัศนคติที่ดีในการศึกษา การเรียนรู้ และได้ฝึกทักษะด้านดนตรีที่ตัวเองชอบ เป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยให้เยาวชนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และสามารถพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถที่สูงขึ้นต่อไป

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อฝึกและพัฒนา ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการใช้เครื่องดนตรีสากล
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะในการทำงานเป็นคณะ
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถด้านดนตรี
๔. เพื่อฝึกความมีวินัยและให้โอกาสแสดงออก

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนร้อยละ ๑๐ สามารถเล่นดนตรีสากลได้
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๓๐ มีความรู้ด้านดนตรีสากล

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	มีนาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๓,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุอุปกรณ์			๓,๐๐๐.			๓,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระดนตรี - นาฏศิลป์

๙.การวัดและประเมิน

จำนวนนักเรียนที่สมัครเรียนและจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถในการเล่นดนตรีสากล

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการเล่นดนตรีสากล
๒. นักเรียนได้พัฒนาความสามารถในการเล่นดนตรีสากล
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๔. โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(ว่าที่ ร.ต.อักรินทร์ อยู่ยงศ์วัฒน์)

งานดนตรี-นาฏศิลป์

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ปรับปรุงวงโยธวาทิต
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๕-๖-๗-๑๓-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปศึกษา เป็นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่พัฒนาด้านจิตใจ และทัศนคติที่ดีในการศึกษา การเรียนรู้ และได้ฝึกทักษะด้านดนตรีที่ตัวเองชอบ เป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยให้เยาวชนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และสามารถพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถที่สูงขึ้นต่อไป

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อฝึกและพัฒนา ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการใช้เครื่องดนตรีสากล
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะในการทำงานเป็นคณะ
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถด้านดนตรี
๔. เพื่อฝึกความมีวินัยและให้โอกาสแสดงออก

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนร้อยละ ๑๐ สามารถเล่นดนตรีเป็นวงได้
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๓๐ มีความรู้ด้านดนตรีสากล
ประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์ทุกคน

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๘,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	มีนาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๘,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์			๘,๐๐๐.			๘,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระดนตรี - นาฏศิลป์

๙.การวัดและประเมิน

จำนวนนักเรียนที่สมัครเรียนและจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถในการเล่นดนตรีเป็นวง

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการเล่นดนตรีสากล
- ๒.นักเรียนได้พัฒนาความสามารถในการเล่นดนตรีสากลเป็นวง
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๔. โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(ว่าที่ ร.ต.อักรินทร์ อยู่ยงศ์วัฒน์)

งานดนตรี-นาฏศิลป์

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพัชรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ปรับปรุงวงดนตรีไทย
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๕-๖-๗-๑๓-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปศึกษา เป็นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่พัฒนาด้านจิตใจ และทัศนคติที่ดีในการศึกษา การเรียนรู้ และได้ฝึกทักษะด้านดนตรีที่ตัวเองชอบ เป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยให้เยาวชนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และสามารถพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถที่สูงขึ้นต่อไป

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อฝึกและพัฒนา ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการใช้เครื่องดนตรีไทย
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะในการทำงานเป็นคณะ
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถด้านดนตรีไทย
๔. เพื่อฝึกความมีวินัยและให้โอกาสแสดงออกแก่นักเรียน

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนร้อยละ ๑๐ สามารถเล่นดนตรีไทยได้
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๓๐ มีความรู้ด้านดนตรีไทย
มีคุณลักษณะพึงประสงค์ทุกคน

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	มีนาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๕,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์			๕,๐๐๐.			๕,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระดนตรี - นาฏศิลป์

๙.การวัดและประเมิน

จำนวนนักเรียนที่สมัครเรียนและจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถในการเล่นดนตรีสากล

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการเล่นดนตรีไทย
๒. นักเรียนได้พัฒนาความสามารถในการเล่นดนตรีไทย
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๔. โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(ว่าที่ ร.ต.อักรินทร์ อยู่ยงค์วัฒน์)

งานดนตรี-นาฏศิลป์

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพัทธชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ปรับปรุงวงดนตรีพื้นบ้าน
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๕-๖-๗-๑๓-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระศิลปศึกษา เป็นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่พัฒนาด้านจิตใจ และทัศนคติที่ดีในการศึกษา การเรียนรู้และได้ฝึกทักษะด้านดนตรีที่ตัวเองชอบ เป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยให้เยาวชนรู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และสามารถพัฒนาตนเองให้มีความรู้ ความสามารถที่สูงขึ้นต่อไป

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อฝึกและพัฒนา ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการใช้เครื่องดนตรีพื้นบ้าน
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะในการทำงานเป็นคณะ
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถด้านดนตรีพื้นบ้าน
๔. เพื่อฝึกความมีวินัยและให้โอกาสแสดงออก

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนร้อยละ ๕ สามารถเล่นดนตรีสากลได้
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๑๐ มีความรู้ด้านดนตรีพื้นบ้าน

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	มีนาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๕,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์			๕,๐๐๐.			๕,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระดนตรี - นาฏศิลป์

๙.การวัดและประเมิน

จำนวนนักเรียนที่สมัครเรียนและจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถในการเล่นดนตรีที่บ้าน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการเล่นดนตรีที่บ้าน
๒. นักเรียนได้พัฒนาความสามารถในการเล่นดนตรีที่บ้าน
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๔. โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(ว่าที่ ร.ต.อักรินทร์ อยู่ยงค์วัฒน์)

งานดนตรี-นาฏศิลป์

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพัทธชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ สัปดาห์ภาษาไทยและวันสุนทรภู่
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔—๕-๖-๗-๘-๑๓-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน - กรกฎาคม

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการนอกจากให้ความรู้ความสามารถตามหลักสูตรแล้ว สิ่งหนึ่งที่สถานศึกษาต้องดำเนินการ คือการปลูกฝังความเป็นไทย ความภูมิใจในเอกลักษณ์ไทย และการมีความกตัญญูต่เวทีต่อบรรพบุรุษ การจัดสัปดาห์ภาษาไทยและวันสุนทรภู่เป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะช่วยให้นักเรียนเกิดสิ่งต่าง ๆข้างต้นได้

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการใช้ภาษาไทย
๒. เพื่อปลูกฝัง ส่งเสริม ความภูมิใจและผลงานของคนไทย
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการการแสดงออกของนักเรียน

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีความรักและภูมิใจในการเป็นคนไทย
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรมและได้แสดงออก
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและผ่านเกณฑ์การประเมิน
นักเรียนทุกคนผ่านการประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน- กรกฎาคม ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	สิงหาคม ๒๕๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๒	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๕,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	จัดเตรียมการแสดงของนักเรียน		๓,๐๐๐.				๓,๐๐๐.
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อวัสดุจัดป้ายนิเทศ			๒,๐๐๐.			๒,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระภาษาไทย

๙.การวัดและประเมิน

๑. การจัดกิจกรรมของนักเรียน
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๓. จำนวนนักเรียนใช้บริการห้องสมุดเพิ่มขึ้น

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาไทยที่ดี
๒. นักเรียนและโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นางประภาวัลย์ พึ่งกิจทวีโชติ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ รักการอ่าน
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๓-๔-๕-๖-๑๒-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

จากการศึกษาและสำรวจของหลายสถาบันพบว่าเยาวชนของไทยให้ความสนใจและอ่านหนังสือน้อย
โรงเรียนจึงได้จัดกิจกรรมรักการอ่านเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนพัฒนาการอ่านของตัวเอง

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาและปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน
๒. เพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการหาความรู้

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและสามารถอ่านหนังสือต่าง ๆ ได้ ๒๐ เล่ม
ต่อภาคเรียน
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรม

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ – กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๒๕๖๒, มีนาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ
ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๓,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อหนังสืออุปกรณ์			๓,๐๐๐.			๓,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม
โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๙.การวัดและประเมิน

๑. จำนวนการใช้ห้องสมุดเพิ่มขึ้น
๒. ผลนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. นักเรียนและโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด
๒. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นางประภาวัลย์ พึ่งกิจทวีโชติ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษลาวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ สัปดาห์ห้องสมุด
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๓-๔-๕-๖-๗-๑๒-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและช่วยให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ตรงตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา การส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยใช้แหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา เช่น ห้องสมุด เป็นการช่วยให้นักเรียนได้รับความรู้เพิ่มเติมและวางแผนในการเรียนได้

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้
๒. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการคิด

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ คุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนสูงขึ้น
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๕๐ เข้าใช้ห้องสมุด
นักเรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์ทุกคน

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ – กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๒๕๖๒, มีนาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๓,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดทำป้ายนิเทศ			๓,๐๐๐.			๓,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

งานห้องสมุด

๙.การวัดและประเมิน

๑. จำนวนนักเรียนเข้าใช้บริการห้องสมุดเพิ่มขึ้น
๒. ผลนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและโรงเรียน
๓. ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์นักเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๒. นักเรียนมีทักษะในการอ่านและการค้นคว้า
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นางประภาวัลย์ พึ่งกิจทวีโชติ)

งานห้องสมุดโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ จัดหาสิ่งพิมพ์ หนังสือ ห้องสมุด
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๓-๕-๖-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้นอกจากจะได้รับความรู้จากผู้สอนแล้ว นักเรียนจะต้องศึกษา ค้นคว้า หาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา โรงเรียนจึงจำเป็นต้องจัดหาสื่อที่เป็นปัจจุบันและทันสมัยไว้บริการ

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในการค้นคว้าหาความรู้
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนในการใช้ประโยชน์จากเวลาว่าง
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการคิด

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ คุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนสูงขึ้น
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์ทุกคน

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๘,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ – มกราคม ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๒๕๖๒, มีนาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ
ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๘,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อและจัดหาสื่อสิ่งพิมพ์			๘,๐๐๐.			๘,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม
โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ
งานห้องสมุด

๙.การวัดและประเมิน

๑. จำนวนผู้เข้าใช้ห้องสมุด
๒. ผลนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและโรงเรียน
๓. ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์นักเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. ครูผู้สอนได้ศึกษานวัตกรรมใหม่ ๆ
๒. นักเรียนและโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นางประภาวัลย์ พึ่งกิจทวีโชติ)

งานห้องสมุดโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษลาวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัครพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ซ่อมบำรุง วัสดุ ครุภัณฑ์ ห้องสมุด
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒
สนองมาตรฐานที่ ๑-๔-๓
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

เนื่องจากห้องสมุดโรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ ในโรงเรียนที่นักเรียนเข้ามาใช้บริการ ซึ่งอาจทำให้ครุภัณฑ์ หนังสือต่าง ๆ ชำรุด และเอกสารบางส่วนจำเป็นต้องรวบรวม งานห้องสมุดจำเป็นต้องซ่อมบำรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ในการซ่อมบำรุง
๒. เพื่อและเอกสารที่พร้อมใช้งาน
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคิด

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ ห้องสมุดมีประสิทธิภาพในการให้บริการ
๒. ด้านปริมาณ เอกสาร และครุภัณฑ์ ร้อยละ ๘๐ ใช้งานได้

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ – มกราคม ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๒๕๖๒, มีนาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ
ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๕,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์			๕,๐๐๐.			๕,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม
โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ
งานห้องสมุด

๙.การวัดและประเมิน

๑. ความพอใจในให้บริการห้องสมุด
- ๒.จำนวนผู้ใช้บริการ
๓. ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์นักเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. ครูผู้สอนมีแหล่งศึกษาคำว่า
๒. นักเรียนและโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นางประภาวัลย์ พึ่งกิจทวีโชติ)

งานห้องสมุดโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษลาวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัครพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ธรรมนูญด้านภัยเอดส์ สิ่งเสพติดเสพติดและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๔-๕-๖-๗-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนนอกจากจะให้ความรู้เนื้อหาวิชาในหลักสูตรแล้ว การดูแลรักษาสุขภาพและป้องกันโรคภัยต่าง ๆ ก็เป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญโดยเฉพาะโรคภัยใกล้ตัว

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในเรื่องโรคภัยใกล้ตัว
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้รู้จักวิธีการป้องกันและรักษาตัวจากโรคภัยต่าง ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีสุขภาพดีและปลอดจากโรค
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนทุกคนมีสุขภาพแข็งแรง

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ – มกราคม ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๒๕๖๒, มีนาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๓,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์จัดป้ายนิเทศ ธรรมรงค์			๓,๐๐๐.			๓,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารทั่วไป

๙.การวัดและประเมิน

๑. จำนวนนักเรียนป่วยลดลง
๒. นักเรียนมีพัฒนาการตามวัย

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. นักเรียนและโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด
๒. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทุกคน

(นายวรวิทย์ คำชมภู)
งานบริหารทั่วไป
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การตรวจหมูโลहित
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การสำรวจหมูโลहितเป็นงานที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เพราะนักเรียนบางคนไม่ทราบหมูโลहितของตนเอง ทำให้เกิดปัญหา เมื่อมีความจำเป็น

๒.วัตถุประสงค์

เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้ทราบหมูโลहितของตัวเอง

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนทราบหมูโลहितที่ถูกต้อง
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนทุกคนทราบหมูโลहित

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๑,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๒๕๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ
ภาคต้นของปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๑,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์			๑,๐๐๐.			๑,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม
โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ
งานอนามัยโรงเรียน

๙.การวัดและประเมิน
ผลการตรวจหมู่โลหิต

๑๐ประโยชน์ที่จะได้รับ
๑. นักเรียนทราบกลุ่มเลือด

(นางมัญจาคีรี สอนสมนึก)

งานอนามัยโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์กำแหง)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเชียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ฟันและเหงือกแข็งแรง
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๕
สนองมาตรฐานที่ ๒-๔-๕-๖-๗
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

.....

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและช่วยให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ตรงตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา การพัฒนาสุขภาพเหงือกและฟันเป็นการนำความรู้มาปฏิบัติที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสุขภาพของตนเอง

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ให้นักเรียนมีทันตสุขภาพที่ดี
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนมีทักษะการแปรงฟันที่ถูกต้อง
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการคิดนวัตกรรมใหม่ ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีอนามัยด้านทันตสุขภาพ
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๕๐ มีทันตสุขภาพที่ดี

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๑,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๒ , ธันวาคม ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๒๕๖๒ , มกราคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๑,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์			๑,๐๐๐.			๑,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

งานอนามัยโรงเรียน

๙.การวัดและประเมิน

การตรวจทัศนสุขภาพประจำปี

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีทัศนสุขภาพแข็งแรง

(นางมัญฑิตา สอนสมนึก)

งานอนามัยโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัครพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์
 สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๕
 สอนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๑๔
 สอนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
 ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอน นอกจากจะเตรียมความรู้ด้านวิชาการแล้ว การดูแลรักษาสุขภาพก็เป็นสิ่งสำคัญ โรงเรียนจึงต้องเตรียมยาและเวชภัณฑ์ไว้บริการนักเรียนที่มีอาการป่วยและได้รับอุบัติเหตุเล็ก ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในโรงเรียน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ให้บริการแก่นักเรียน
๒. เพื่อให้มียาและเวชภัณฑ์บริการนักเรียนและบุคลากรตลอดปี

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ โรงเรียนมียาและเวชภัณฑ์เพียงพอแก่นักเรียน
๒. ด้านปริมาณ มียาและเวชภัณฑ์ร้อยละ ๙๐ ไว้บริการ

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ , พฤศจิกายน ๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๖๒ , กุมภาพันธ์ ๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๕,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์		๕,๐๐๐.	.			๕,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

งานอนามัยโรงเรียน

๙.การวัดและประเมิน

บัญชีการใช้ยาและเวชภัณฑ์ประจำเดือน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมียาและเวชภัณฑ์เบื้องต้นไว้บริการตลอดปี

(นางมัญจาคีรี สอนสมนึก)

งานอนามัยโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ภาษาอังกฤษวันละคำ
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ๑-๓-๕
สนองมาตรฐานที่ ๔-๕-๓-๕
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและช่วยให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ตรงตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา การใช้ภาษาอังกฤษเป็นวิชาที่จำเป็นและสำคัญในโลกยุคปัจจุบัน โรงเรียนจึงต้องฝึกให้นักเรียนมีความคุ้นเคยและใช้ภาษาอังกฤษ

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ในศัพท์ภาษาอังกฤษ
๒. เพื่อพัฒนาและฝึกนักเรียนให้มีทักษะในการพูดภาษาอังกฤษ
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคงออก

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีความรู้คำศัพท์อังกฤษใหม่ ๆ
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๕๐ สามารถใช้ศัพท์ภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๑,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ – กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๖๒ , กุมภาพันธ์ ๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ
ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)
๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๑,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์			๑,๐๐๐.			๑,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม
โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

๙.การวัดและประเมิน
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษสูงขึ้น

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ
นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับศัพท์ภาษาอังกฤษ

(นางสุรดา เถาวัลย์)
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ สัปดาห์ภาษาอังกฤษ
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๑๒-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอน จะต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของโลกด้วย ปัจจุบันโลกของการสื่อสารมีบทบาทมากและภาษาที่ใช้เป็นภาษาอังกฤษ นักเรียนจึงจำเป็นต้องเรียนรู้และฝึกทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถด้านภาษา
๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะในการทำงานเป็นคณะ
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาภาษาอังกฤษ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีความรู้ด้านภาษาอังกฤษสูงขึ้น
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๘๕ ผ่านเกณฑ์การประเมินกลุ่มสาระ
ภาษาอังกฤษ

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓,๕๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน ๓,๕๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำป้ายนิเทศ			๓,๕๐๐.			๓,๕๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

๙.การวัดและประเมิน

ผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาอังกฤษ

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีทักษะใช้ภาษาอังกฤษได้ถูกต้อง

(นางสุรดา เถาว์ลัย)
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ปรับปรุงพื้นฐานภาษาอังกฤษ
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔
สนองมาตรฐานที่ ๕-๖-๗-๑๒-๑๓-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการเป็นการดำเนินการที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและช่วยให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่ตรงตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา การจัดให้นักเรียนมีคามรู้พื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษที่ดี สามารถช่วยให้นักเรียนพัฒนาตนเองต่อไปในอนาคตได้

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ให้นักเรียนมีทักษะภาษาอังกฤษทุกด้าน
๒. เพื่อฝึกนักเรียนในการทำงานกลุ่ม
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการคิดนวัตกรรมใหม่ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีทักษะภาษาอังกฤษดีขึ้น
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนร้อยละ๘๕ มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๒,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน- พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มิถุนายน ๒๕๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	สิงหาคม ๒๕๖๒	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน ๒,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์			๒,๐๐๐.			๒,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระภาษาอังกฤษ

๙.การวัดและประเมิน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ

(นางสุรดา เถาว์ลัย)
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ โครงการสอนเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔
สนองมาตรฐานที่ ๕-๖-๗-๑๒-๑๓-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายยกระดับคุณภาพการศึกษาโดยมุ่งปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งระบบให้สัมพันธ์เชื่อมโยงกันระหว่างหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและประเมินผล เพื่อให้นักเรียนสามารถวิเคราะห์ แก้ปัญหา และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้เล็งเห็นความสำคัญเพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเสริมทักษะให้กับนักเรียนได้เรียนรู้อย่างหลากหลายวิธี โดยเฉพาะในปัจจุบันการสื่อสารด้าน ICT โดยนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาช่วยให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นในการทดสอบ O-net และ NT จะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด และได้ตามมาตรฐานของทางโรงเรียน

เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในชั่วโมงเรียน และการสอนซ่อมเสริมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ประกอบกับครูสอนคณิตศาสตร์มีไม่เพียงพอ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีมาเพื่อศักยภาพในการจัดกิจกรรม

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีทักษะการเรียนรู้ทางคณิตศาสตร์มากขึ้น
๒. เพื่อสร้างเสริมศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๓. นำเทคโนโลยีมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์
๔. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

- ๑.๑ นักเรียนจำนวน ๑๐๐ คน ครูภายในโรงเรียน
- ๑.๒ ประชาชนในชุมชน ชุมชนใกล้เคียงโรงเรียน และครูในเขตพื้นที่บริการ

๒. ด้านคุณภาพ

- ๒.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๕
- ๒.๒ นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงร้อยละ ๑๐๐

๒.๓ นักเรียนได้พัฒนาความรู้ความสามารถและใช้สื่อทางด้านเทคโนโลยีด้วยตนเองร้อยละ ๑๐๐

๒.๔ ห้องเรียนคณิตศาสตร์ที่มีคุณภาพ

๔.กิจกรรมและการดำเนินงาน (รายละเอียดการจัดกิจกรรม)

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	จัดทำแผนงานการปฏิบัติงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	๓,๐๐๐.บาท
๒	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	
๓	กำหนดตารางเรียนสอนเสริมทักษะทางคณิตศาสตร์	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	จัดกิจกรรมสอนซ่อมเสริมในคาบกิจกรรม	มิถุนายน ๖๒ – กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	จัดกิจกรรมสอนซ่อมเสริมในคาบที่ ๘	มิถุนายน ๖๒ – กุมภาพันธ์ ๖๓	
๖	ทดสอบผลสัมฤทธิ์	กันยายน ๖๒ – กุมภาพันธ์ ๖๓	
๗	สรุป/ประเมินผล	๑ – ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖. งบประมาณ (รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไปจำนวนเงิน ๓,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์			๓,๐๐๐.			๓,๐๐๐.

๗. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- ฝ่ายวิชาการ

๕. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑. สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(สทศ)
๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑. การสังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน ,ครู
๒. แบบสำรวจความคิดเห็นของนักเรียน ครู และผู้เข้าใช้

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น
๒. นักเรียนนำประสบการณ์ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
๓. นักเรียนมีความสนใจใฝ่เรียนรู้ และสามารถใช้สื่อทางด้านเทคโนโลยีทางด้านคณิตศาสตร์

(นางขนิษฐา หมายมัน)
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณ์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การผลิตและจัดหาสื่อการสอนคณิตศาสตร์
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๔-๕-๖-๗-๘-๑๒
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูง จะต้องมีปัจจัยสนับสนุนหลาย ๆ ประการ ประกอบกันอย่างสมดุล การใช้สื่อการสอนที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จึงเป็นสิ่งที่จำเป็น

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการคิดนวัตกรรมใหม่ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น
๒. ด้านปริมาณ กลุ่มสาระ ฯ มีสื่อที่ตรงกับเนื้อหาร้อยละ ๘๐

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	ธันวาคม ๒๕๖๑	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ – ธันวาคม ๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๖๒ กุมภาพันธ์ ๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๒	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน ๒,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาสื่อการเรียนการสอน			๕,๐๐๐.			๕,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๙.การวัดและประเมิน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิชาการ

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางขนิษฐา หมายมั่น)
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ แข่งขันทักษะศิลปหัตถกรรมทางวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๘-๙-๑๐-๑๑-๑๒
สนองนโยบาย สพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนนอกจากจะมีการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรเพื่อทราบความก้าวหน้าของผู้เรียนแล้ว การเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ เป็นวิธีหนึ่งที่จะทราบความก้าวหน้าของการดำเนินการ ประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนทราบถึงพัฒนาการของตนเองด้านวิชาการ
๒. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๒๐,๐๐๐. บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	ธันวาคม ๒๕๖๑	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๒- ธันวาคม ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มกราคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ		๑๐,๐๐๐.				๑๐,๐๐๐.
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ฝึกทักษะ			๑๐,๐๐๐.			๑๐,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ และ ฝ่ายวิชาการ

๙.การวัดและประเมิน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านทักษะทางวิชาการ

(นายธีระวัฒน์ สุวรรณวาปี)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษลาวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ชื่อ ช่อมแซม และปรับปรุงวัสดุอุปกรณ์
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๕-๖-๗-๘-๙-๑๒
สนองนโยบาย สพท.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนนอกจากจะมีการวัดและประเมินผลตามหลักสูตรเพื่อทราบความก้าวหน้าของผู้เรียนแล้ว การบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์การสอนก็สำคัญ กลุ่มสาระจึงจำเป็นต้องดำเนินการให้พร้อมที่จะใช้งาน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีวัสดุ อุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน
๒. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนวัตกรรมใหม่ ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๑๐,๐๐๐. บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	ธันวาคม ๒๕๖๑	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๒- ธันวาคม ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มกราคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน		๑๐,๐๐๐.				๑๐,๐๐๐.
๒.ค่าวัสดุ							

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายวิชาการ

๙.การวัดและประเมิน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิชาการ

(นายธีระวัฒน์ สุวรรณวาปี)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษลาวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ จัดหา/ซื้อ สื่อ วัสดุอุปกรณ์ สาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๘-๙-๑๐-๑๑-๑๒
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูง จะต้องมีการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนหลาย ๆ ประการ ประกอบกันอย่างสมดุล การมีสื่อวัสดุ ที่ทันสมัย พร้อมใช้ เป็นหนึ่งในหลาย ๆ ปัจจัยที่โรงเรียนต้องดำเนินการ

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการคิดนวัตกรรมใหม่ ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๒. ด้านปริมาณ กลุ่มสาระมีอุปกรณ์การสอนที่เพียงพอ

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๑๐,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	ธันวาคม ๒๕๖๑	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๒- ธันวาคม ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มกราคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาวัสดุฝึกงาน		๑๐,๐๐๐.				๑๐,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี

๙.การวัดและประเมิน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิชาการ

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางชลธารารักษ์ ประจิมทิศ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษลาวัณย์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ	สัปดาห์วิทยาศาสตร์
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่	๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่	๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๘-๑๒
สนองนโยบายสพม.ที่	
ลักษณะ งาน/โครงการ	☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

ด้วยวันที่ ๑๘ สิงหาคม ของทุกปี รัฐบาลได้กำหนดให้เป็นวันวิทยาศาสตร์เพื่อระลึกถึงพระราชกรณียกิจที่สำคัญของพระมหากษัตริย์รัชกาลที่ ๔ และเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้เยาวชน นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงผลงานด้านวิทยาศาสตร์ โรงเรียนซึ่งได้จัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ได้เห็นถึงความสำคัญและความจำเป็นที่จะต้องปลูกฝัง สร้างความตระหนัก และให้ทักษะวิทยาศาสตร์แก่นักเรียน จึงกำหนดจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว
๒. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมทักษะวิทยาศาสตร์ของนักเรียน
๓. เพื่อกระตุ้นการศึกษาค้นคว้าของนักเรียน
๔. เพื่อส่งเสริมการแสดงออกด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียน
๕. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓.เป้าหมาย

- | | |
|---------------|--|
| ๑. ด้านคุณภาพ | นักเรียนได้แสดงออกด้านวิทยาศาสตร์ |
| | นักเรียนได้นำความรู้ที่เรียนไปใช้ให้เกิดประโยชน์ |
| ๒. ด้านปริมาณ | นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมได้รับรางวัลร้อยละ ๘๕ |

๔. ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	มิถุนายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	สิงหาคม ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๒๕๖๒	
๖	สรุป/ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๒	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนสิงหาคม ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๕,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม		๒,๕๐๐.				๒,๕๐๐.
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์จัดป้านนิเทศ			๒,๕๐๐.			๒,๕๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ , มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๙.การวัดและประเมิน

รางวัลที่ได้รับจากการร่วมกิจกรรมและแบบประเมิน แบบการสังเกต

๑๐,ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิทยาศาสตร์

นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางบุภาณิ พิมพ์เหม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การพัฒนาการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 สอนองกฤษฎิ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔
 สอนองมาตรฐานที่ ๑-๔-๕-๖-๗-๘-๑๓
 สอนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
 ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูง จะต้องมิจำจยสนับสนุนหลาย ๆ ประการ ประกอบกันอย่างสมดุล การสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรได้ใช้กิจกรรมการสอนที่เหมาะสม โดยเน้นที่ผู้เรียน เป็นการดำเนินการที่ได้รับการยอมรับในปัจจุบัน โรงเรียนจึงสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรได้ใช้กิจกรรมการสอนนั้น ๆ ในโรงเรียน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการคิดนวัตกรรมใหม่ ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมวิทยาศาสตร์ร้อยละ ๘๐ ทุกกิจกรรม

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๒,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	เมษายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ – กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๖๒, มีนาคม ๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๒,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	นำนักเรียนศึกษาเพิ่มเติม		๒,๐๐๐.				๒,๐๐๐.
๒.ค่าวัสดุ							

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์

๙.การวัดและประเมิน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ผลงานที่นักเรียนแสดงออก

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิชาการ

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางบุภาณิ พิมพ์เหม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การผลิตและจัดหาสื่อวิทยาศาสตร์
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๕-๖-๗-๘-๙-๑๒
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูง จะต้องมีการมีปัจจัยสนับสนุนหลาย ๆ ประการ ประกอบกันอย่างสมดุล การใช้สื่อการสอนที่เหมาะสมและเร้าความสนใจ เป็นสิ่งจำเป็นที่ กลุ่มสาระจะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนได้ประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาและมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น
๒. ด้านปริมาณ บุคลากรกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์คิดสื่ออย่างน้อย ๒ ชิ้นต่อคน
 ทุกรายวิชา มีสื่อการสอนอย่างน้อย ๒ ชิ้นต่อปี

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๘,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	เมษายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ – พฤศจิกายน ๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๖๒, กุมภาพันธ์ ๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๘,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาสื่อและอุปกรณ์การสอน			๘,๐๐๐.			๘,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๙.การวัดและประเมิน

สื่อการสอนที่เพิ่มและตรงกับเนื้อหาวิชา

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิชาการ

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางบุภาณิ พิมพ์เหม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การผลิตและจัดหาสื่อสังคมศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๘-๙-๑๒
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูง จะต้องมีการสนับสนุนหลาย ๆ ประการ ประกอบกันอย่างสมดุล การสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้สอนผลิตและจัดหาสื่อการสอน ที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพตรงกับเนื้อหาสาระที่เรียน จึงเป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญที่กลุ่มสาระ ฯ จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการคิดนวัตกรรมใหม่ ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๒. ด้านปริมาณ กลุ่มสาระ ฯ มีสื่อและอุปกรณ์การสอนตรงกับเนื้อหาสาระและ
ผู้สอนผลิตสื่ออย่างน้อย ๒ ชิ้นต่อปีการศึกษา

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	เมษายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ – ธันวาคม ๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๖๒, กุมภาพันธ์ ๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ
ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)
๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๕,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาสื่อและอุปกรณ์การสอน			๕,๐๐๐.			๕,๐๐๐.

สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม
โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

การวัดและประเมิน
จำนวนสื่อที่ผลิตและจัดหา

ประโยชน์ที่จะได้รับ
นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิชาการ
โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางกุล ค้วงสะดี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา

และวัฒนธรรม

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๔-๗-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษานอกจากการให้ความรู้ด้านวิชาการและ การปลูกฝังความรัก ความศรัทธาและการสืบทอดประเพณีที่ดีงามของไทยทั้งทางสังคมและศาสนาก็เป็นหน้าที่สำคัญอีกประการ หนึ่ง โรงเรียนจึงได้จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนเป้าประสงค์นี้

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรักษาขนบธรรมเนียมและประเพณีไทย
๒. เพื่อพัฒนาประสบการณ์ตรงของนักเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการมีจิตสาธารณะ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนได้รับประสบการณ์ในกิจกรรมทางศาสนา
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๐

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๑๐,๐๐๐. บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	เมษายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	๑๕ ก.พ. ๖๒ ,๑๘ พ.ค. ๖๒, ๑๖-๑๗ ก.ค. ๖๒,	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๒๕๖๒,	
๖	สรุป/ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๒	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ประกอบพิธีทางศาสนา			๑๐,๐๐๐.			๑๐,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ , วัดธรรมศิริบัณฑิต

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๙.การวัดและประเมิน

การร่วมกิจกรรมของบุคลากรและนักเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีประสบการณ์การร่วมกิจกรรมทางศาสนา

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางกุศล คิ้วงะดี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา

และวัฒนธรรม

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การแข่งขันทักษะทางวิชาการ
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๔-๕-๖-๗-๑๒-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

.....

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูง จะต้องสนับสนุนให้นักเรียนได้พัฒนาตนเอง การเข้าร่วมกิจกรรมด้านวิชาการเป็นวิธีหนึ่งที่กลุ่มสาระ ฯ กำหนดให้มีเป็นประจำทุกปี

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการคิดนวัตกรรมใหม่ ๆ
๔. เพื่อสนับสนุนการศึกษาค้นคว้าของนักเรียน

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนได้รับรางวัลจากการร่วมกิจกรรม
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมทุกคนได้รับรางวัล

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	เมษายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ – ธันวาคม ๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๖๒, กุมภาพันธ์ ๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๕,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาวัสดุและอุปกรณ์			๕,๐๐๐.			๕,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๙.การวัดและประเมิน

รางวัลที่ได้รับจากการร่วมกิจกรรม

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิชาการ

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางกุศล ค้างสะดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.ตามแนวทางมูลนิธิยุวสถิรคุณ

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕

สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๔-๗-๑๔

สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐

ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

.....

๑.หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐ ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการดำเนินการตามนโยบายภายใต้กรอบกลยุทธ์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม โดยความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่ดีมีคุณภาพ อีกทั้งรับผิดชอบการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคนมีความรู้ ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ขึ้นเพื่อพัฒนาโรงเรียนในระดับการศึกษาให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนตระหนัก เข้าใจและมีกระบวนการการคิดอย่างมีเหตุผล และซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักเข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีงามอย่างเป็นธรรมชาติสร้างความรู้สึกรับผิดชอบ ชั่วดี และภูมิใจในการทำดี
๒. เพื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน สร้างเครือข่ายชุมชน หมู่บ้านแห่งคุณธรรม โดยขอความร่วมมือจากผู้นำชุมชนหน่วยงานที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจนและความต่อเนื่อง

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ - นักเรียนและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามคุณลักษณะของโรงเรียนคุณธรรม
- โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ สามารถดำเนินงานพัฒนาเป็นโรงเรียนคุณธรรมตามแนวทางมูลนิธิยุวสถิรคุณ
- นักเรียนครูเป็นผู้นำด้านคุณธรรมปลอดอบายมุข เป็นแบบอย่างที่ดี

๒. ด้านปริมาณ - นักเรียนและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ มี
มีคุณธรรม จริยธรรมและ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

- โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ มีผลการประเมินมาตรฐาน จาก สมศ.ในระดับดีเป็น
อย่างน้อย

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓,๕๐๐. บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๖๒ – กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๒๕๖๒, มีนาคม ๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๓,๕๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	กิจกรรมสร้างความตระหนักให้นักเรียนรับผิดชอบ		๑,๐๐๐.				๑,๐๐๐.
	กิจกรรมค่ายเยาวชนคนคุณธรรม นักเรียนแกนนำ						
	เข้าค่ายเยาวชนคนคุณธรรมและสร้างคนดี		๑,๐๐๐.				๑,๐๐๐.
	กิจกรรมสืบคุณธรรมสู่ห้องเรียน โครงการคุณธรรม						
	ระดับชั้นละ ๑ โครงการ		๑,๕๐๐.				๑,๕๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒ ,

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๙.การวัดและประเมิน

- นักเรียนมีอุดมการณ์คุณธรรมในการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม
- นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านความพอเพียง ความกตัญญูและความซื่อสัตย์
- นักเรียนมีองค์ความรู้ นวัตกรรมด้านคุณธรรมและบูรณาการในชั้นเรียน
- โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรม

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีประสบการณ์การร่วมกิจกรรมทางศาสนา

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางกุศล ค้างสะดี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา

และวัฒนธรรม

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณ์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

.....

๑. ด้านคุณภาพ - นักเรียนองค์ความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียนและมีทักษะทางภาษาเพื่อการสื่อสาร

- ครูมีองค์ความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียนและมีทักษะทางภาษาเพื่อการสื่อสาร

๒. ด้านปริมาณ - นักเรียนจำนวน ๑๐๓ คนเข้าร่วมกิจกรรมมีองค์ความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียนและมีทักษะทางภาษา

- ครูและบุคลากรภายในโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๗,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	เมษายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๒ – ธันวาคม ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๒๕๖๒, กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุน(กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวนเงิน ๗,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	กิจกรรมจัดแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับอาเซียน						
	กิจกรรมน้องใหม่ที่เป็นภาษาอาเซียน						
	จัดการเรียนการสอนภาษาเวียดนาม	๓,๐๐๐.					๓,๐๐๐.
๒.ค่าวัสดุ	จัดหาสื่อและวัสดุจัดมุมสื่อภาษา			๒,๐๐๐.			๒,๐๐๐.
	จัดซื้อและจัดหาวัสดุและอุปกรณ์จัดป้ายนิเทศ			๒,๐๐๐.			๒,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๙.การวัดและประเมิน

รางวัลที่ได้รับจากการร่วมกิจกรรม

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิชาการ

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางกุลศ ด้วงสะดี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณ์)

หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การแข่งขันกีฬาภายในคอกงานเกมส์
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๖-๗-๑๒-๑๓-๑๔
สนองนโยบาย สพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนนอกจากจะให้ความรู้ด้านวิชาการแล้ว การนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติก็สมควรดำเนินการควบคู่กันไปด้วย และการให้ประสบการณ์ด้านอื่น ๆ แก่นักเรียน เช่น การทำงานเป็นกลุ่ม การมีน้ำใจนักกีฬา การเสียสละ ฯลฯ เป็นสิ่งที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการ โรงเรียนจึงกำหนดจัดกิจกรรมกีฬาภายในซึ่งสามารถให้ประสบการณ์ด้านต่าง ๆ แก่นักเรียนได้เกือบครบทุกด้าน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย
๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการความมีวินัย การมีจิตสาธารณะ
๔. เพื่อพัฒนาทักษะและความสามารถด้านกีฬา
๕. เพื่อให้ประสบการณ์ในกีฬาประเภทต่าง ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนได้เล่นกีฬาเป็นทีมและทราบกติกา นักเรียนมีความสุขกายและสุขภาพจิตที่ดีนักเรียนมีความรักและสามัคคี มีน้ำใจนักกีฬา
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๑๕,๐๐๐. บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	สิงหาคม ๒๕๖๒ – ธันวาคม ๒๕๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มกราคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	จัดเตรียมสนามแข่งขัน		๕,๐๐๐.				๕,๐๐๐.
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาวัสดุและอุปกรณ์			๑๐,๐๐๐.			๑๐,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

สนามกีฬาโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

๙.การวัดและประเมิน

การร่วมกิจกรรมของนักเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านกีฬา

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนพลศึกษาและสุขศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๕-๖-๗
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา นอกจากให้ความรู้ด้านวิชาการแล้ว การพัฒนาความเจริญเติบโตทางกาย การพัฒนาจิตใจ การเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม เป็นหน้าที่ซึ่งบุคลากรกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาต้องดำเนินการเพื่อให้เป็นนิสัยของนักเรียนตลอดไป

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีพัฒนาการทุกด้านที่เหมาะสม
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนทุกคนมีสุขภาพที่แข็งแรง

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ – ธันวาคม ๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๕,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาวัสดุและอุปกรณ์			๕,๐๐๐.			๕,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๙.การวัดและประเมิน

จำนวนนักเรียนใช้บริการห้องพยาบาล

ข้อมูลการสำรวจพัฒนาการนักเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการตามเกณฑ์

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การผลิตและจัดหาสื่อการสอนคณิตศาสตร์
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๔-๕-๖-๗-๘-๑๒
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูง จะต้องมีการจัดสรรทรัพยากรต่างๆ ประการ ประกอบกันอย่างสมดุล การใช้สื่อการสอนที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จึงเป็นสิ่งที่จำเป็น

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ใหม่ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น
๒. ด้านปริมาณ กลุ่มสาระ ฯ มีสื่อที่ตรงกับเนื้อหาร้อยละ ๘๐

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๘,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๖๒ – ธันวาคม ๖๒	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๘,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาวัสดุและอุปกรณ์			๘,๐๐๐.			๘,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระคณิตศาสตร์

๙.การวัดและประเมิน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิชาการ

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางขนิษฐา หมายมั่น)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การแนะแนวศึกษาต่อ
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒-๕
สนองมาตรฐานที่ ๘-๑๐-๑๓-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาจำเป็นต้องมีลูกค้ำหรือนักเรียน ซึ่งโรงเรียนจะต้องมีนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาช่วง
ชั้นที่ ๒ (ป.๖) และช่วงชั้นที่ ๓ (ม.๓) มาศึกษา การแนะนำแนะแนวการศึกษาให้กับนักเรียนทั้งในและนอก
โรงเรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนในการศึกษาต่อตามนโยบายของ สพฐ.และ
กระทรวงศึกษาธิการ

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ให้นักเรียนได้ทราบข้อมูลการศึกษาต่อ
๒. เพื่อประชาสัมพันธ์โรงเรียน
๒. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต้นสังกัด

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ เยาวชนมีพื้นฐานการศึกษาตามนโยบาย
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนศึกษาต่อร้อยละ ๕๕

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๒- กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มีนาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

พฤศจิกายน ๒๕๖๒ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๓,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาวัสดุและอุปกรณ์			๓,๐๐๐.			๓,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

งานแนะแนวและฝ่ายวิชาการ

๙.การวัดและประเมิน

จำนวนนักเรียนที่มาศึกษาต่อและศึกษาต่อ

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพื้นฐานการศึกษาตามนโยบาย

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางประภาวัลย์ พึ่งกิจทวีโชติ)

งานแนะแนวฝ่ายวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษลาวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การจัดทำระเบียบสะสม
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๓
สนองมาตรฐานที่ ๒-๑๒-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่ ๒๐
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน

๑.หลักการและเหตุผล

การเก็บรวบรวมข้อมูลนักเรียนเป็นสิ่งจำเป็น โรงเรียนจึงจำเป็นต้องจัดหาเอกสารและข้อมูลนักเรียนที่ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน การจัดทำระเบียบสะสมจึงเป็นสิ่งที่โรงเรียนต้องดำเนินการ

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การบันทึกข้อมูลนักเรียนเป็นปัจจุบัน
๒. เพื่อติดตามพัฒนาการของนักเรียน
๑. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนได้เหมาะสม

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ โรงเรียนมีข้อมูลนักเรียนที่สมบูรณ์ทุกคน
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนมีระเบียบสะสมทุกคน

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๒- กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มีนาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๘,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาระเบียบสะสม			๓,๐๐๐.			๓,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

งานแนะแนว

๙.การวัดและประเมิน

ข้อมูลนักเรียนทุกคนเป็นปัจจุบัน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนทราบพัฒนาการของตัวเอง

โรงเรียนมีข้อมูลนักเรียนที่พร้อมใช้งาน

(นางประภาวัลย์ พึ่งกิจทวีโชติ)

งานแนะแนวฝ่ายวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษลาวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การชำระค่าสาธารณูปโภค
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๑๐-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

การให้บริการด้านสาธารณูปโภค เป็นงานประจำที่โรงเรียนจะต้องดำเนินการเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดการศึกษา อำนวยความสะดวกในการใช้สื่อ และเทคโนโลยีภายในสถานศึกษา ตลอดจนการใช้ระบบสื่อสารผ่าน Internet และ WIFI

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๑. เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษา

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีผลการเรียนที่ดีขึ้น
๒. ด้านปริมาณ โรงเรียนชำระค่าสาธารณูปโภคได้ตลอดปีการศึกษา

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๑๐๐,๐๐๐. บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	ตุลาคม ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม ๖๒ - กันยายน ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	กันยายน ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	ชำระค่าสาธารณูปโภค ทุกเดือน ๑๒ เดือน		๑๐๐,๐๐๐,				๑๐๐,๐๐๐,
๒.ค่าวัสดุ							

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารงบประมาณ โดยเจ้าหน้าที่การเงิน

๙.การวัดและประเมิน

การชำระค่าสาธารณูปโภค

ความพอใจของบุคลากร

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

โรงเรียนบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางขนิษฐา หมายมั่น)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่การเงิน
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การสำรวจงบประมาณ
 สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
 สอนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๑๒-๑๓-๑๔
 สอนองนโยบายสพม.ที่
 ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

.....

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูง จะต้องมีการมีปัจจัยสนับสนุนหลาย ๆ ประการ ประกอบกันอย่างสมดุล การดำเนินงานบางครั้งไม่มีในแผนปฏิบัติงาน จำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีเงินสำรองเพื่อใช้จ่ายในกิจกรรมเหล่านั้น

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาการบริหารงบประมาณ
๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานตามนโยบาย

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ โรงเรียนจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ด้านปริมาณ โรงเรียนดำเนินงานสอนองนโยบายต้นสังกัดได้ร้อยละ ๘๐

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๑๐๐,๐๐๐. บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๒- มีนาคม ๒๕๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มีนาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	ค่าเตรียมการรองรับการประเมิน		๑๐,๐๐๐,				๑๐,๐๐๐,
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		๑๐,๐๐๐.				๑๐,๐๐๐.
๒.ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุอุปกรณ์		๑๖,๕๕๐.				๑๖,๕๕๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

งานการเงิน

๙.การวัดและประเมิน

การบริหารงบประมาณของโรงเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิชาการ

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางขนิษฐา หมายมั่น)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่การเงิน
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การจัดหาวัสดุสำนักงาน
 สรณงกลยทุท สพฐ. ที่ ๑-๓-๔-๕
 สรณงมาตรฐานที่ ๖-๗-๑๔
 สรณงนโยบายสพม.ที่
 ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนอง
 ระยะเวลาคําเนนการ ตลอดปีการศีกษา ๒๕๖๒

.....

๑.ลักการและเหตุผล

การลักการเรยนการสอนที่สงผลใหการลักการเรยนรูมีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรยนที่สูง จะตองมีปัจจัยสนับสนุนหลาย ๆ ประการ ประกอบกันอย่างสมดุ การสนับสนุนวัสดุสำนักงานเป็นสิ่งจำเป็นอย่างย่งที่โรงเรียนตองเตรยมการใหบริการแก่บุคลากรเพื่อใหการดำเนินงานราบร่น

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใหการเรยนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรยน
๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงาน

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ โรงเรียนลักการเรยนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ด้านปริมาณ โรงเรียนมีวัสดุสำหรับบริการ ร้อยละ ๕๕

๔.ขันตอนดำเนินงาน/ลักกรรม

ลำดับที่	งานและลักกรรม	ระยะเวลาคําเนนการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จดัทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๑๐๐,๐๐๐. บาท
๒	จัดัทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดัเตรยมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๒- กุมภาพันธ์ ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	มีนาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์			๓๐,๐๐๐.			๓๐,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

งานพัสดุ

๙.การวัดและประเมิน

การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิชาการ

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางบุภาณิ พิมพ์เหม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การจัดหาวัสดุงานการเงินและบัญชี

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓-๔-๕

สนองมาตรฐานที่ ๘-๑๔

สนองนโยบายสพม.ที่

ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

.....

๑.หลักการและเหตุผล

 การจัดหาวัสดุการเงินและบัญชีเป็นสิ่งจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องเตรียมการไว้สำหรับบันทึกเป็นหลักฐานสำหรับการตรวจสอบและวางแผนในปีต่อไป

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การสนับสนุนการปฏิบัติงาน

๒. เพื่อให้มีหลักฐานในการตรวจสอบ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ

๒. ด้านปริมาณ มีวัสดุพร้อมในการปฏิบัติงาน

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๒- กันยายน ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	ตุลาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

 ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๓,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	ค่าจัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์			๓,๐๐๐.			๓,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

งานการเงินและบัญชี

๙.การวัดและประเมิน

ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

โรงเรียนมีการปฏิบัติงานที่โปร่งใส

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

งบประมาณที่ใช้

๓,๐๐๐.- บาท

(นางมัญฑิตา สอนสมนึก)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่บัญชี

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ ศึกษาดูงานของบุคลากร
 สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓-๕
 สอนองมาตรฐานที่ ๘-๙-๑๑-๑๒
 สอนองนโยบายสพม.ที่
 ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

.....

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงนั้น บุคลากรจะต้องมีการพัฒนาและเพิ่มประสบการณ์ การศึกษาและดูงานเป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรได้

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาการจัดประสบการณ์การสอน
๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
๒. ด้านปริมาณ บุคลากรทุกคนได้รับความรู้และประสบการณ์

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๑๐,๐๐๐. บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๒- กันยายน ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	ตุลาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	ค่าบุคลากรเข้าอบรมสัมมนาทางวิชาการ		๑๐,๐๐๐.				๑๐,๐๐๐.
๒.ค่าวัสดุ							

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

ตามมติที่ประชุมบุคลากร โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารงานบุคลากร

๙.การวัดและประเมิน

การจัดการเรียนการสอน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิชาการ

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางสุรดา เถาว์ลัย)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การสร้างขวัญและกำลังใจ
 สรณงกลยุทธ สพรฐ. ที่ ๑--๕
 สรณงมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๑๑-๑๔
 สรณงนโยบายสรพม.ที่
 ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

บุคลากรเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนงานและกิจกรรมต่าง ๆ ใ้บรรลุเป้าหมาย ดังนั้นการให้ความสำคัญ บำรุงขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร จึงเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นที่โรงเรียนต้องเอาใจใส่ดูแล และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เสมอภาค

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- ๓.เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการคิดนวัตกรรมใหม่ ๆ
- ๔.เพื่อให้บุคลากรทำงานอย่างมีความสุข

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๒. ด้านปริมาณ ครูทุกคนมีขวัญและกำลังใจ

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๑,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๒- กันยายน ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	ตุลาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๑,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	ค่าดำเนินการสร้างขวัญและกำลังใจ		๑,๐๐๐.				๑,๐๐๐.
๒.ค่าวัสดุ							

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารบุคลากร

๙.การวัดและประเมิน

ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

โรงเรียนมีบรรยากาศการทำงานที่มีความสุข

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางสุรดา เถาว์ชัย)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การอบรมสัมมนาด้านวิชาการ
 สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓-๔-๕
 สอนองมาตรฐานที่ ๘-๙-๑๐-๑๑-๑๔
 สอนองนโยบายสพม.ที่
 ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

.....

๑.หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการเฉพาะด้านและด้านความรู้ทั่วไป เป็นการส่งเสริมและพัฒนารจัดการศึกษาของโรงเรียน โรงเรียนจึงให้การสนับสนุนบุคลากรเข้ารับการอบรมสัมมนาตามโอกาส

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้น
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ การจัดการศึกษามีคุณภาพ
๒. ด้านปริมาณ บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาตามเกณฑ์ที่กำหนด

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๒- กันยายน ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	ตุลาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๕,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ	ค่าเข้าอบรมสัมมนาทางวิชาการ		๕,๐๐๐.				๕,๐๐๐.
๒.ค่าวัสดุ							

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

ทุกกลุ่มสาระ

๙.การวัดและประเมิน

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

การเลื่อนวิทยฐานะของครู

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิชาการ

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

บุคลากรมีวิทยฐานะที่สูงขึ้น

(นางสุรดา เถาว์ลัย)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การปรับปรุงสำนักงาน
 สรณงกลยทุท สพฐ. ที่ ๔-๕
 สรณงมตรฐนที่ ๓-๑๐-๑๑-๑๔
 สรณงนโยบายสพม.ที่
 ลักษณะ งาน/โครงการ O ใหม่ O ต่อเนอง
 ระยะเวลาดำเนนการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

คัวขอการต่าง ๆ ของโรงเรียนที่สร้างมาเป็นเวลานาน และไม่ได้ปรับปรุง จึงทำให้อาคารเหล่านั้
 ชำรุด จำเป็นต้องซ่อมแซมเพื่อให้มีสภาพที่เหมาะสมและพร้อมที่ใช้งาน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ห้องสำนักงานมีสภาพที่พร้อมใช้
๒. เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมของโรงเรียน
๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงาน

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพ
๒. ด้านปริมาณ การปฏิบัติงานเป็นปัจจุบันและให้บริการได้อย่างเหมาะสม

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๓๐,๐๐๐. บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๒- กันยายน ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	ตุลาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงสำนักงาน			๓๐,๐๐๐.			๓๐,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารงานบุคคลและงานอาคารสถานที่

๙.การวัดและประเมิน

การประเมินการปฏิบัติงาน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

โรงเรียนมีห้องสำนักงานที่เหมาะสม

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นายวรวิทย์ คำชมภู)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ นักคิคนักคำนวณ
 สอนองกฤษฎธ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
 สอนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๑๒-๑๓-๑๔
 สอนองนโยบายสพม.ที่
 ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูง จะต้องมีการจัดสรรสนับสนุนหลาย ๆ ประการ ประกอบกันอย่างสมดุล การสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียนได้รู้จักคิดและวางแผนการทำงาน เป็นการฝึกนักเรียนประการหนึ่ง

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีทักษะการคิดและคำนวณที่ดีขึ้น
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๐

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๑- กันยายน ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	ตุลาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๕,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการคำนวณ			๕,๐๐๐.			๕,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๙.การวัดและประเมิน

ผลการประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิชาการ

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางขนิษฐา หมายมั่น)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ พี่สอนน้อง
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๘-๙-๑๐-๑๑-๑๒-๑๓-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูง นอกจากครูเป็นผู้สอนแล้ว การให้รุ่นพี่สอนรุ่นน้อง ก็เป็นวิธีการหนึ่งที่จะช่วยพัฒนานักเรียนและฝึกให้นักเรียนมีจิตสาธารณะ ช่วยให้การเคารพระหว่างพี่ น้อง ความสัมพันธ์ระหว่างพี่ – น้อง และมีความรักในสถาบัน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ
๔. เพื่อฝึกการมีคุณธรรม

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ดีขึ้น
๒. ด้านปริมาณ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๐

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๒,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๒- กันยายน ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	ตุลาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๒,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการคำนวณ			๒,๐๐๐.			๒,๐๐๐.

๗. สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

งานวิชาการ

๙.การวัดและประเมิน

ผลการประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการด้านวิชาการ

นักเรียนมีความสามัคคีและรักในสถาบัน

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นายธีระวัฒน์ สุวรรณวาปี)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษลาวัฒน์)

หัวหน้างานแผนงาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ชื่อ งาน/โครงการ การพัฒนาการและส่งเสริมการอ่าน
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๒-๓-๔-๕
สนองมาตรฐานที่ ๑-๒-๓-๔-๕-๖-๗-๑๒-๑๓-๑๔
สนองนโยบายสพม.ที่
ลักษณะ งาน/โครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๒

.....

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูง นักเรียนต้องมีทักษะการอ่านที่ดี แต่จากการสำรวจพบว่านักเรียนให้ความสนใจการอ่านน้อย โรงเรียนจึงจัดให้มีกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมการอ่านให้กับนักเรียนทุกคนและนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการอ่าน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการคิดนวัตกรรมใหม่ ๆ

๓.เป้าหมาย

๑. ด้านคุณภาพ นักเรียนมีทักษะการอ่านที่ดีขึ้น
๒. ด้านปริมาณ จำนวนนักเรียนอ่านไม่ออกลดลง

๔.ขั้นตอนดำเนินงาน/กิจกรรม

ลำดับที่	งานและกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ
๑	ประชุม จัดทำแผนงานการปฏิบัติงานวิชาการ	ตุลาคม ๒๕๖๑	๕,๐๐๐.บาท
๒	จัดทำโครงการขออนุมัติโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๑	
๓	จัดเตรียมการตามแผนงานที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	
๔	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๖๒- กันยายน ๖๓	
๕	ประเมินและติดตามผลงาน	ตุลาคม ๒๕๖๓	
๖	สรุป/ประเมินผล	ตุลาคม ๒๕๖๓	

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๖ . งบประมาณ(รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ)

๖.๑ เงินอุดหนุนอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๕,๐๐๐. บาท

รายการ	งบประมาณค่าใช้จ่าย	งบดำเนินการ			งบลงทุน		รวม
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าที่ดิน	สิ่งก่อสร้าง	
๑.ค่าดำเนินการ							
๒.ค่าวัสดุ	จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ส่งเสริมการอ่าน			๕,๐๐๐.			๕,๐๐๐.

๗.สถานที่ดำเนินงาน/กิจกรรม

โรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

๘.ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๙.การวัดและประเมิน

ผลการประเมินคุณลักษณะพึงประสงค์

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

สถิติการใช้ห้องสมุด

๑๐.ประโยชน์ที่จะได้รับ

นักเรียนมีทักษะการอ่านที่ดี

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

โรงเรียนได้รับการยอมรับ

(นางประภาวัลย์ พึ่งกิจทวีโชติ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเทพ วงศ์ลักษณวัฒน์)
หัวหน้างานแผนงาน
ผู้เห็นชอบโครงการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฉัตรชัย เหลาเกลี้ยงดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดรพิทยานุกูล ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิเนียร โหมคนอก)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน

ภาคผนวก